

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач Сумського ДНЗ № 32
«Ластівка»

_____ В.Г.Жучкова

_____ 2021 р.

СХВАЛЕНО

Протокол педагогічної ради
Сумського ДНЗ № 32
«Ластівка»

від _____ 2021 р. № 1.

ПЛАН РОБОТИ

Сумського дошкільного навчального
закладу (ясла-садок) № 32 «Ластівка»

м. Суми, Сумської області

на 2021-2022 навчальний рік

Зміст плану

РОЗДІЛ I

Аналіз діяльності закладу за 2020/2021 навчальний рік з визначенням річних завдань на 2021/2022 навчальний рік.....

3

РОЗДІЛ II

Структура.....колегіального управління.....23

2.1. Загальні збори колективу, виробничі наради, адміністративні наради.....23

2.2. Педагогічні ради.....25

2.3. Атестаційна комісія.....27

2.4. Команда супроводу дитини з ОПП.....28

2.5. Комісії з харчування, ОП та безпеки життєдіяльності, ЦЗ, пожежної безпеки, організації та проведення експертизи цінності документів.....28

РОЗДІЛ III

Методична робота з кадрами.....34

3.1. Підвищення професійної компетентності.....34

3.2. Розвиток професійної творчості.....36

3.3. Самоосвіта.....38

3.2. Підвищення кваліфікації.....38

3.4. Моніторинг якості освіти.....40

РОЗДІЛ IV

Діяльність методичного кабінету.....41

РОЗДІЛ V

Адміністративно-господарська діяльність.....44

5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов.....44

5.2. Інструктажі з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.....45

5.3. Санітарно-просвітницька робота з усіма учасниками освітнього процесу...46

РОЗДІЛ VI

Організаційно-педагогічна діяльність.....49

6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування.....49

6.2. Співпраця із закладами ЗСО, іншими установами та організаціями.....59

6.3. Проведення спільних заходів з фізкул-оздоровчого, художньо-ест циклу..60

РОЗДІЛ VII

Внутрішня система оцінювання якості освітньої діяльності.....64

7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу.....64

7.2. Вивчення питань функціонування (охорона праці, БЖ, пожежна безпека, ЦЗ, медичне обслуговування, організація харчування тощо).....65

ДОДАТКИ

План-циклограма внутрішньої системи оцінювання (контролю) якості освітнього процесу.....71

План заходів з охорони праці та безпеки життєдіяльності.....	79
План заходів з охорони дитинства.....	83
План спільної роботи закладу дошкільної освіти та ЗОШ.....	87
План гурткової роботи.....	90
План роботи практичного психолога.....	113

**Аналіз діяльності
дошкільного навчального закладу № 32 «Ластівка»
за 2020-2021 навчальний рік**

Сумський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 32 «Ластівка» загального розвитку, знаходиться за адресою: вул. Декабристів, 76, м. Суми, Сумської області.

Проектна потужність закладу 140 місць.

Керівництво дошкільним закладом здійснює завідувач Азанієва Світлана Олексіївна (освіта вища дошкільна, кваліфікаційна категорія «спеціаліст», стаж педагогічної роботи – 38 роки, на посаді – 7 років).

Впродовж навчального року в дошкільному закладі функціонувало 7 груп, в яких виховувалось 152 дітей. 3 них: 2 групи раннього віку, 5 – садових груп.

Режим роботи дошкільного закладу відповідав запитам батьків. Одна група працювала за 12-годинним режимом роботи, шість груп – 10,5-годинним перебуванням дітей.

Освітньо-виховний процес здійснювали 16 педагогічних працівників. 3 них: завідувач – 1, вихователь-методист – 1, практичний психолог – 1, музичні керівники – 2, вихователі – 11 чол.

Освітній рівень педагогічних працівників становить: вища педагогічна освіта (дошкільна) – 8 (35 %) чол.,

вища педагогічна - 8 (35 %) чол., базова вища- 2 чол.,(23%) середня спеціальна - 1 (7 %) чол. Навчалися на заочному відділенні - 2 педагоги: вихователь- методист Борисова М.В., вихователь Губар Н.О.

За результатами атестації в дошкільному навчальному закладі працювали спеціалісти: вища категорія – 1 чол. «І категорії» - 1 чол. (6%) чол., «ІІ категорії» - 2 чол. (12 %) чол., спеціалісти – 12 чол. (47 %) чол., 11 тарифний розряд мають – 3 чол. (23 %) чол., 9 тарифний розряд – 1 чол. (6 %) чол. Не атестовані - 4 чол. (56 %), які мають стаж роботи до 5 років.

За 2020-2021 навчальний рік звільнилось – 2 педагога: вихователі Виганайло Д.О., Завгородня А.В. - за власним бажанням., 2 чол. технічного персоналу – медичка сестра старша Єршова А.В , Ближченко Н.Є. (за власним бажанням).

Одним із провідних аспектів у кадровій роботі щодо забезпечення високого методичного й професійного рівня діяльності колективу є підвищення кваліфікації та проведення атестації педагогічних працівників.

Атестація педагогічних працівників є одним із головних завдань управлінської діяльності закладу. Робота закладу направлена на забезпечення неперервної освіти педагогів, підвищення їх освітнього, професійного, загально-культурного рівня.

У закладі дошкільної освіти забезпечуються права педагогічних працівників на підвищення кваліфікації. Складено перспективний план курсової перепідготовки та атестації педагогічних працівників на п'ять років. У 2020-2021 навчальному році підвищили кваліфікацію шляхом курсової

перепідготовки при Сумському обласному інституті післядипломної педагогічної освіти 1 чол. - вихователь Мусіяченко Т.М. . План курсової перепідготовки виконано на 100 %.

Особлива увага в ЗДО приділялась самоосвіті педагогічних працівників. Педагогічна освіта здійснювалась різнобічно, включаючи навчання в Вузах, проходження курсів підвищення кваліфікації, участь у тренінгах особистісного зростання, систематичне вивчення методичної, педагогічної та психологічної літератури, публікацій періодичних видань.

У травні- червні 2021 року практичний психолог Кащенко Л.М. взяла участь у роботі літньої школи. Педагогічні працівники відвідують різні методичні педагогоги мали змогу підвищували свій рівень методом самоосвіти, участю в он-лайн зустрічах методичних міста

Виконуючи Закон України « Про освіту», « Про дошкільну освіту», Базовий компонент дошкільної освіти освітня діяльність закладу дошкільної освіти протягом 2020-2021 навчального року була спрямована на реалізацію основних завдань дошкільної освіти: збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей, розвиток креативного та критичного мислення шляхом впровадження інженерінгу, формування навичок художньо-естетичної компетентності дошкільників, розвитку їх творчих здібностей через інтеграцію образотворчої діяльності з іншими видами діяльності.

Освітній процес у закладі здійснювався відповідно до нормативно-правових документів: Закону України «Про дошкільну освіту», Базового компоненту дошкільної освіти України, листів МОН України, програми розвитку і виховання дітей «Українське дошкілля», «Впевнений старт», власного Статуту, річного плану роботи та велась з використанням інтерактивних методів, з впровадженням різноманітних видів та типів занять, а саме: інтегровані, комбіновані, традиційні, комплексні. Реалізація освітньо-виховних завдань здійснювалася на засадах особистісно орієнтованої моделі організації педагогічного процесу.

Педагогічний колектив прагне бути в авангарді сучасних освітніх тенденцій. У 2020 – 2021 навчальному році середні групи закладу «Їжачки», «Сонечко», старші групи «Бджілка», «Ромашка» працювали за освітньою програмою для дітей середнього та старшого дошкільного віку «Впевнений старт», яка зорієнтована на реалізацію концепції «Нова українська школа», та синтезувала найкращі здобутки дошкільної освіти за останні роки. У березні-квітні 2021 року педагоги закладу приймали онлайн участь у методичних заходах з питань реалізації програми «Впевнений старт».

Інноваційна діяльність стала стимулюючим чинником у розвитку закладу. За результатами анкетування можна зробити висновок, що значно розширився діапазон та кількість педагогів щодо впровадження інноваційних технологій. У практику роботи впроваджується: Програма з фізичного виховання «Казкова фізкультура» авт. М.М.Єфименко; Програма з основ здоров'я та безпеки життєдіяльності «Про себе треба знати, про себе треба дбати» авт. Л.В.Лохвицька; Програма національно – патріотичного виховання дітей дошкільного віку «Україна - моя Батьківщина», «Дитина у світі дорожнього руху», використання паличок Кьюізенера (розвиток логіко-математичного розвитку)., ТРВЗ.

Групи раннього віку використовують елементи методики М.Монтессорі. Суть цієї технології – це створення предметно – просторового середовища, у якому дитина зможе найповніше реалізувати свої природні здібності та задатки.

Вихователі груп для розвитку мовленнєвої компетентності у дітей дошкільного віку використовували технологію мнемотехніки. Дана методика забезпечує успішне запам'ятовування, збереження і відтворення інформації, знань про особливості об'єктів природи, про навколишній світ. Діти за допомогою карт запам'ятовують вірші, складають розповіді за малюнками.

Ефективним засобом ознайомлення з природою є проведення з дітьми практично-дослідницької діяльності. Групи забезпечені всім необхідним матеріалом і обладнанням для проведення дослідів. Організація пошуково-дослідницької діяльності дає дітям можливість не лише засвоїти знання про природне довкілля, а і розвиває прагнення до нових вражень, допитливість, інтерес до всього, що оточує, спонукає дошкільнят самостійно обстежувати довкілля, експериментувати з його об'єктами.

Педагоги закладу широко використовують нетрадиційні техніки малювання. Використання таких прийомів допомагає розвинути у дітей творчі здібності, їх креативність.

Методична діяльність закладу дошкільної освіти упродовж навчального року будувалася на принципах доступності, гуманізму, демократизму, і науковості. У роботі з педагогами переважали інтерактивні форми методичної роботи, в яких мав можливість взяти участь кожний педагог. Варто зазначити, що зміст методичного супроводу позитивно вплинув на рівень професіоналізму і творчої активності педагогів закладу. Методична робота носила системний та комплексний характер, відповідала замовленню суспільства.

Планування освітнього процесу ведеться відповідно до вимог освітньої програми виховання і навчання дітей від двох до семи років «Українське дошкільля», «Впевнений старт», Базового компоненту дошкільної освіти.

Всі розділи програми та визначені в них завдання і зміст роботи за освітніми напрямками виконувалось комплексно, з урахуванням вікових та індивідуальних можливостей, інтересів та індивідуальних нахилів дітей до

різних видів діяльності. У доборі форм і методів організації роботи з дітьми педагоги проявляли власну ініціативу, творчість, самостійний пошук. Слід відмітити, що ці різноманітні форми роботи з педагогами допомогли удосконалити роботу з дітьми у різних видах їх життєдіяльності, стимулювали до пошуку різноманітних дієвих взаємопартнерських відносин усіх учасників освітнього процесу.

Впродовж року було проведено 4 педагогічних ради за проблемами:

«Завдання педагогічного колективу закладу дошкільної освіти на 2020-2021 навчальний рік» (протокол від 30.08.2020 №1),

«Креативність та експериментальність як засоби розвитку STREAM-освіти» (протокол від 23.11.2020, №2),

«Естетичний досвід-основа художньо-творчої діяльності» (протокол від 01.03.2021, №3),

«Реалізація змісту дошкільної освіти. Життєва компетентність дошкільника.» (протокол від 24.05.2021 №4).

У вересні 2020 був проведений науково-методичний семінар «Здоров'язбережувальні технології в освітньому процесі».

У листопаді 2020 року відбувся навчальний семінар «STREAM-освіта дошкільників: виховуємо культуру інженерного мислення», на якому було представлено психологічні чинники формування STREAM-освіти. Були визначені критерії, при яких потрібно зосередити увагу на розвиток продуктивного, критичного мислення у дітей, спрямування діяльності на благо людей і природи.

Під час практичного семінару «Використання нетрадиційних технік зображувальної діяльності у формуванні творчих здібностей дітей дошкільного віку» педагоги були ознайомлені з художньо-продуктивною діяльністю дітей дошкільного віку та її вплив на всебічний розвиток особистості, а також мали змогу навчитися малювати нитками під час практичної частини.

Дієвою формою підвищення кваліфікації є перегляд відкритих занять.

Вихователем Переваловою І.О. було проведено тематичне заняття з пошуково-дослідницької діяльності в групі середнього віку з використанням інноваційних технологій «Неспішно крок за кроком минають пори року». В групі раннього віку було проведено сюжетне заняття «Як маленька краплинка шукала маму хмаринку» (Губар Н.О.) Отримали педагоги задоволення від перегляду інтегрованого заняття для дітей середнього дошкільного віку «Світять весело в п'яті ліхтарики і ліхтарі», яке підготувала та провела вихователь Мусіяченко Т.М.

До педради № 3 були проведені такі колективні перегляди: інтегроване заняття «Пластилінові подорожі» з використанням форм роботи таких, як сталактит, сталагніт, рельєф), яке провела вихователь Басенко Н.Ф., комплексне заняття з малювання для дітей молодшого дошкільного віку «Морозяні візерунки», з використанням нетрадиційних технік малювання (провела

вихователь Сокрута Г.С.), заняття з малювання для дітей середнього дошкільного віку «Різнокольоровий світ фарб» (Могиленко Л.В.).

Згідно комплексної перевірки в старших групах по готовності дітей до школи, були проведені колективні перегляди занять вихователем Калініченко С.С. в групі «Ромашка» (інтегроване з пріоритетом мовленнєвого розвитку) та вихователем Басенко Н.Ф. в групі «Бджілка» (інтегроване з пріоритетом логіко-математичного розвитку).

Відповідно плану проведені 10 консультацій для педагогів та 3 консультації для спеціалістів.

Практичний психолог Кащенко Л.М. згідно плану провела такі заходи: тренінгове заняття «Поговоримо про толерантність», консультацію «Насилля в сім'ї-проблема суспільства», психолого-педагогічний тренінг «Попередження насильства, жорстокості в сім'ї і дитячому колективі», практичне заняття «Відновлення внутрішніх ресурсів педагогів», тренінгове заняття «Профілактика та подолання «синдрому емоційного вигорання» за допомогою арт-терапії», семінар-практикум «Пізнання себе за допомогою арт-технік».

На виконання постанови Кабінету Міністрів від 09 грудня 2020 року № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження протиепідемічних заходів з метою запобігання поширення на території України гострої респіраторної хвороби COVID – 19 спричиненої коронавірусом SARS CoV-2, рішення місцевої влади заклад працював в карантинному режимі вересня 2020 року.

З метою забезпечення освітньої та просвітницької діяльності дошкільного закладу педагогічний колектив був ознайомлений з вимогами постанови Головного державного санітарного лікаря України від 22.09.2020 № 55 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби», з урахуванням подальших змін.

Для реалізації державних стандартів освіти в дошкільному закладі створена достатня матеріально-технічна база. Для забезпечення успішного виконання завдань освітнього процесу в дошкільному закладі функціонує музично-спортивна зала, кабінет практичного психолога.

У групових приміщеннях створені належні умови для забезпечення активної життєдіяльності дітей впродовж дня. Групові приміщення оснащені дитячими меблями, обладнані куточки практичної діяльності. За період 2020-2021 року зроблено капітальний ремонт харчоблока та допоміжних приміщень, зроблений поточний ремонт роздягальні групи «Веселі курчата», Педагоги працювали над оновленням і наповненням змісту осередків груп, дбали про естетичне їх оформлення. Навчали дітей самостійно в них діяти, дотримуючись норм і правил користування матеріалами й обладнанням, забезпечуючи, таким чином, потребу дітей у різних видах рухової, пізнавальної та творчої активності.

Територія закладу впорядкована, достатньо озеленена, огорожена по всьому периметру. Сформована екологічна стежина, куточки лісу та лікарських рослин, дослідницька ділянка. В наявності квітники, дитячі городи, які

відповідають методичним вимогам та дають можливість вихованцям дитсадка вирощувати овочеві культури.

Моніторинг освітньої діяльності

Проведення моніторингових досліджень якості реалізації завдань Базового компонента дошкільної освіти та освітніх програм «Українське дошкілля»,

«Впевнений старт» здійснюється відповідно до нормативних документів. Метою проведення моніторингового дослідження є вивчення стану реалізації завдань Базового компонента дошкільної освіти та чинних освітніх програм за освітніми напрямками «Особистість дитини», «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі», «Дитина в природному довкіллі», «Мовлення дитини», «Гра дитини», «Дитина у світі мистецтва», «Дитина в соціумі»

Моніторинг навчальних досягнень дітей за допомогою педагогічного діагностування здійснювався двічі на рік: на початку навчального року (вхідний моніторинг) та наприкінці навчального року (підсумковий). З метою проведення цілеспрямованого обстеження рівня засвоєння програмового матеріалу дошкільниками відповідно до освітніх напрямків Базового компонента дошкільної освіти, вихователям було запропоновано за картками спостереження, відповідно до визначених критеріїв оцінити досягнення дітей..

Освітній напрям « Дитина в соціумі»

Питання формування у дітей дошкільного віку соціальної компетентності реалізується як під час організованої навчальної діяльності, так і в повсякденному житті. Педагоги закладу розпочинають соціалізацію малюків з раннього віку. Для реалізації освітнього напрямку «Дитина в соціумі» вихователі використовують різні форми роботи: бесіди, розв'язання проблемних ситуацій, читання творів художньої літератури, ігри з формування соціально-комунікативної компетенції. Завдяки цьому в дітей формується такі базові якості особистості: людяність, доброзичливість, самостійність, працелюбність.

Слід відмітити й те, що велика увага приділялась всім аспектам громадянського виховання, а саме: національно-патріотичному вихованню, формуванню у дітей національної свідомості, любові до рідної мови.

Реалізація державності залежить від дієвої державницької позиції кожного громадянина. Тому найголовнішим завданням суспільства завжди було, є і буде виховання поколінь гуманістів і патріотів, для яких найвищим ідеалом є єдність особистих та національно-державних інтересів".

З цією метою у закладі проведено: День вишиванок, літературно-музичне свято «Ми діти –України» до Дня Конституції України, обрядові свята, спортивні розваги, інтегровані заняття.

Завдяки творчому впровадженню етнопедагогіки, спадщини В. Сухомлинського, вихователі закладу досягли достатніх результатів у вихованні

любові до рідного краю, формуванні громадянської позиції, про що свідчать результати моніторингу у молодших-старших групах.

Освітній напрям «Дитина в природному довкіллі»

Природне середовище груп, приміщень та території дошкільного закладу сприяє формуванню у дошкільників цілісного уявлення про природне довкілля, інтересу до нього, оволодінню елементарними навиками дослідницької діяльності. Осередками пізнавальної та предметно – практичної діяльності дітей є дитячі городи та клумби груп. До роботи на них залучаються діти, починаючи з молодшого дошкільного віку. Пізнанню світу через його дослідження допомагають створені на території закладу куточок лісу, поля та екологічна стежина.

В усіх вікових групах є куточки природи, в яких наявні відповідні рослини, обладнання для догляду за живими об'єктами, діти мають можливість доглядати за акваріумними рибками, черепахою. Календарі погоди ведуться відповідно до програмових вимог. Предметно-ігрові середовища груп містять дослідницькі осередки, в яких розміщені стенд-музеї та дослідницькі лабораторії. У кінці кожного місяця вихователі старших дошкільних груп проводять у куточку природи міні-заняття: аналізують стан погоди протягом місяця, роблять висновки про зміни в зовнішньому вигляді рослин. Планується пошуково-дослідницька діяльність, система спостережень за об'єктам

Формування компетентності дошкільника за освітнім напрямком здійснювалась через реалізацію завдань пошуково-дослідницької діяльності. Пошукова діяльність дітей передбачає найпростіші досліди, експерименти, розв'язання простіших завдань і сприяє формуванню екологічного мислення та самостійності у пізнанні природи. Впродовж року з дітьми були проведені цікаві заняття з використанням простих дослідів, де діти самостійно встановлювали причинно-наслідкові зв'язки взаємозв'язки між живою та неживою природою.

Результати роботи з освітньої лінії «Дитина у природному довкіллі» свідчать про те, що у дітей сформована система знань про об'єкти та явища природи планети Земля, зв'язки і залежності між ними та роль у природі,

Але поряд з цим, діти не завжди дотримуються правил доцільного природокористування, чистоти природного довкілля.

Освітній напрям «Дитина в світі мистецтва»

Упродовж року належна увага приділялась реалізації змісту освітнього напрямку «Дитина в світі мистецтва», яку педагоги ЗДО вирішували, як на заняттях, так і в різних видах діяльності: художньо-мовленнєвої, музичної, художньо-продуктивної, театралізованої, які передбачені Базовим компонентом дошкільної освіти.

Організуючи художньо-продуктивну діяльність, педагоги використовують поетичну мову, образні порівняння, малі фольклорні жанри, класичну народну музику, дитячі та народні українські пісні, тим самим забезпечують художню образність дитячого малюнка. На високому професійному рівні були організовані музично-літературна діяльність дітей: Осінні, Новорічні та Різдвяні свята, Свято Миколая, Свято Весни та жінок, випускні свята, спортивні розваги, тематичні дні та тижні. Аналіз даних моніторингу показав, що більшість дітей отримали достатні знання, вміють їх використовувати під проведення свят, занять та в повсякденному житті.

Освітній напрям «Гра дитини»

В усіх вікових групах створені належні умови щодо організації роботи за освітнім напрямком «Гра дитини». Групи забезпечені матеріалом для організації сюжетно-рольових, рухливих, конструктивних, дидактичних ігор та ігор- драматизацій. Під час творчих ігор вихователі збагачують життєвий досвід вихованців вчать культурі спілкування, розвивають комунікативні здібності. Поряд з творчими іграми значне місце займають і дидактичні ігри, які використовуються упродовж дня під час занять та основних режимних моментів. Невід'ємною складовою життя дошкільників є народні, рухливі, календарно-обрядові ігри. Аналіз ігрової діяльності в групах дає можливість зробити висновок, що високий рівень ігрових умінь і навичок є якісним показником в роботі педагогічного колективу.

Освітній напрям «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі»

Слід відзначити роботу педагогів над реалізацією змісту освітнього напрямку «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі».

Педагоги формували у дошкільників логіко-математичні навички, вміння доводити власну думку і розмірковувати, досліджувати та експериментувати, активно впроваджувати елементи розвивального навчання. За даними моніторингу сформовані навички лічби, класифікації, порівняння.

Освітній напрям «Мовлення дитини»

У центрі уваги педагогічного колективу було формування мовленнєво-комунікативної компетентності. Для виконання завдань освітнього напрямку

«Мовлення дитини» педагоги використовували інтегрований підхід. У практиці роботи ЗДО застосовується проведення занять інтегрованого змісту, на яких мовленнєва діяльність переплітається з пізнавальною, образотворчою, театралізованою, ігровою діяльністю. Як позитивне, хотілося б відзначити проведення інтегрованих та комплексних занять з пріоритетом мовленнєвого розвитку. Інтегровані заняття сприяють високій пізнавальній активності дітей, розширенню кола знань про навколишній світ, людей, їхню діяльність.

Періодично плануються тематичні заняття, на яких увага зосереджується на розв'язанні домінуючого завдання мовленнєвого розвитку. Великого значення педагоги надають спілкуванню з дітьми у повсякденні. Такі розмови збагачують словниковий запас дітей, вчать їх зв'язно висловлюватися, уважно слухати співрозмовника, вести діалог.

Для того щоб навчити дитину оперувати своїми знаннями, виховати ініціативну особистість з високим рівнем мовленнєвої творчості, педагоги використовують у своїй роботі лексичні та мовленнєві вправи, мовленнєві логічні задачі, інтерактивні методи («дерево рішень», «мікрофон»), проблемні запитання. Використання інтерактивних методів сприяє розвитку мислення, забезпечує достатній лексико-граматичний запас для висловлювань, робить мовлення дітей більш виразним і барвистим.

Для реалізації потреби дітей у мовленнєвій творчості в кожній віковій групі створені осередки художньо- мовленнєвої діяльності, які наповнюються різноманітним матеріалом. У роботі з дітьми вихователі постійно використовують пальчикові ігри, творчі завдання, інтегровані картки, що забезпечують активну мовленнєву діяльність, сприяють розвитку навичок спілкування., розвитку словесно-логічного мислення, комунікативних здібностей.

Для розвитку мовленнєвих здібностей, формування мовленнєвої компетенції вихователі Калініченко С.С., Марченко Я.О., Сокрута Г.С., Мусіяченко Т.М. ефективно використовують метод наочного моделювання, ТРВЗ. Цей метод сприяв покращенню запам'ятовуванню дітьми змістовного матеріалу, розвитку у них уяви, фантазії, образності мислення і мовлення. Для того, щоб розкрити потенційні можливості кожної дитини, педагоги застосовують метод багатоканальної діяльності. Організуючи будь-яку діяльність, намагаються викликати у дітей інтерес до неї, подив і обов'язково задіяти різні аналізатори.

Слід зазначити, що робота педагогічного колективу ефективно вплинула на розвиток мовленнєвих здібностей дітей. Більшість дітей старшого віку (5-7 років) вільно спілкуються з дорослими та однолітками українською мовою, уміють правильно та зрозуміло висловлюватись, чітко відповідати на запитання, вести діалог. Вживають звернення й етикетну лексику, уміють висловлювати прохання, вибачення, подяку, співчуття, припущення. Вони розуміють значення слів, правильно вживають слова та частини мови в реченні, контролюють власне мовлення. У більшості дітей мовлення виразне, вони вміють користуватись інтонацією, силою голосу, правильно ставити наголос.

У порівнянні з минулим навчальним роком спостерігається збільшення кількості дітей з вадами звуковимови, що свідчить про недостатню індивідуальну роботу з формування звукової культури мовлення вихователів у

групах молодшого та середнього дошкільного віку та збільшення кількості дітей старшого дошкільного віку.

Фізкультурно-оздоровча робота

Головним та найважливішим завданням роботи колективу закладу є питання збереження і зміцнення здоров'я дітей. Медичне обслуговування дітей закладу здійснює сестра медична старша Курилова Олена Сергіївна. Вона має спеціальну медичну освіту.

Упродовж навчального року сестрою медичною старшою та адміністрацією закладу постійно проводилася та контролювалася оздоровчо-профілактична робота з дітьми. Всі працівники закладу працювали у відповідності з Санітарним регламентом для дошкільних навчальних закладів, який затверджено Міністерством охорони здоров'я України 24.03.2016 № 234, в якому чітко визначені вимоги до чистоти, організації харчування, температурного режиму, освітлення, утримання території, розпорядку дня тощо.

Всього у заклад дошкільної освіти зараховано 152 дітей. Результати моніторингу свідчать про те, що кількість дітей І групи - 130 чол. (86%) від загальної кількості дітей, II – 12 чол. (8%), III – 2 (1,3%)чол. Основну фізкультурну групу мають 152 дітей (100%), підготовчу, спеціальної немає.

Фізкультурно-оздоровча робота здійснювалась під безпосереднім керівництвом інструктора з фізичної культури Косар Т.І. Інструктор і педагоги проводили заняття за методикою Е. Вільчовського з використанням сучасних здоров'ярозвиваючих ігрових технологій. упродовжувала у своїй роботі нетрадиційні підходи до фізкультурно-оздоровчої роботи.

У 2020 – 2021 році на «Д» обліку перебувало 13 дітей (9%) від загальної кількості. Відповідно у 2019-2020році на «Д» обліку перебувало 23 дітей, що становило 14 %. Отже кількість дітей, що стоять на «Д» обліку зменшилось на 10 чол.

Порівняльний аналіз основних показників фізичної готовності дітей до шкільного навчання свідчить про хорошу фізичну підготовку: із 44 дітей високий рівень мають - 29 чол., середній - 15 чол. Аналіз проведеного діагностичного обстеження у вихованців старших груп 65% дошкільників повністю сформована фізична готовність до навчання в школі, 35 % -середній рівень.

Діти були вчасно обстежені медичною сестрою та забезпечені меблями

У літній оздоровчий період 2020 року у закладі велика увага була приділена зміцненню здоров'я дітей. Працювало 3 групи, було оздоровлено - 90 дітей.

На виконання Плану роботи на літній оздоровчий період 2020 року, з метою оздоровлення дітей у закладі проводилися така робота:

- життєдіяльність дітей організовувалася, по можливості, на свіжому повітрі;

- загартовування дітей проводилося упродовж кожного дня;
- виконувався руховий режим дітей;
- для дітей було організовано другий сніданок – соки, овочі;

За оздоровчий період не зареєстровано жодного випадку кишкової інфекції.

Організація харчування

Найважливішою умовою правильної організації харчування дітей є суворе дотримання санітарно-гігієнічних вимог до харчоблоку та процесу приготування і зберігання їжі. З метою профілактики кишкових захворювань працівники суворо дотримуються встановлених вимог до технологічної обробки продуктів, правил особистої гігієни. Робота з організації харчування дітей ЗДО здійснюється згідно з Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», N 202/165, 26.02.2013, Наказу «Про затвердження змін до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах».

Усі продукти харчування, що надходять до ЗДО відповідають вимогам державних стандартів, супроводжуються накладними, сертифікатами якості, висновками санітарно-епідеміологічної експертизи. Прийом продуктів від постачальників, аналіз їх стану проводиться обов'язково в присутності сестри медичної старшої та комірника. Одним із важливих моментів контролю за якістю харчування дітей в ЗДО є виконання затвердженого набору продуктів, що реєструється сестрою медичною в «Журналі обліку виконання натуральних норм харчування». На основі даних цього журналу кожні 10 днів проводиться аналіз, а в разі потреби - корекція харчування.

Сестра медична старша Курилова О.С. веде документацію щодо харчування дітей, разом з завідувачем та кухарем складає перспективне меню, меню-розкладку, здійснює контроль за харчуванням дітей, проводить санітарно-просвітницьку роботу, контролює дотримання технології приготування їжі, вихід і якість готових страв, санітарний стан харчоблоку, дотримання правил особистої гігієни персоналом, відмічає в журналі здоров'я працівників харчоблоку та своєчасність проходження медоглядів працівниками закладу.

Постійна увага у закладі надається організації харчування вихованців закладу. Санітарно-гігієнічний стан харчоблоку у закладі задовільний. Система холодного, гарячого водопостачання та необхідне технологічне обладнання знаходиться у робочому стані.

Всі працівники закладу у всіх вікових групах дотримуються режиму харчування, сервіровки столів відповідно до віку дітей. Наявні серветки, столовий та кухонний посуд у достатній кількості, що своєчасно замінюється та оновлюється. Створені умови для правильного зберігання посуду, його

обробки. Помічники вихователів забезпечені належним одягом та миючими і чистячими засобами для дотримання санітарно-гігієнічних вимог.

Харчування для дітей в групах раннього віку складає - 21.00 грн., в групах дошкільного віку - 25.00 грн. Постійний контроль за правильною організацією харчування здійснюється завідувачем ЗДО, а також комісією з перевірки якості харчування дітей в ЗДО. Періодичність контролю - 1 раз на тиждень. Харчування в ЗДО наближене до раціонального і здійснюється відповідно до примірного двотижневого меню, яке складено на зимовий, весняний, літній та осінній періоди року.

Аналіз виконання норм харчування за 2021 року становить - 67%.

У ЗДО № 32 «Ластівка» організоване дієтичне харчування дітей. Дієтичне харчування призначає дільничний лікар дітям, які часто хворіють або мають хронічні захворювання, які потребують дієтичного харчування. Дієтичне харчування передбачає собою заміну технології приготування страви. В закладі призначають діету № 5, що може бути використана як основа для дієти № 7 з обмеженням солі і дієта № 8. Упродовж навчального року у закладі на дієтичному харчуванні була 1 дитина.

На виконання рішення Сумської міської ради від 24.06.2020 № 6995 – МР «Про встановлення вартості харчування та затвердження порядку і умов забезпечення пільговим харчуванням дітей у закладах освіти які підпорядковані управлінню освіти і науки Сумської міської ради, наказу управління освіти і науки Сумської міської ради від 27.08.2020 року № 366 «Про організацію харчування дітей у закладах дошкільної освіти у 2020-2021 навчальному році», організоване пільгове харчування вихованців закладу:

дітей з малозабезпечених сімей - 3 чол.;

дітей з багатодітних родин - 17 чол.;

дітей позбавлених батьківського піклування - 3 чол.;

дітей, батьки яких приймали участь в АТО- 11 чол.

Всього 34 чол.

Співпраця зі школою

Впродовж року здійснювалася співпраця з комунальною установою Сумською спеціалізованою школою І-ІІІ ст. № 25.

Вихователі груп старшого дошкільного віку підвищуючи рівень мотиваційної готовності дітей до навчання в школі, знайомили дітей з правилами поведінки учнів, читали літературні твори, проводили бесіди.

Випускники дошкільного навчального закладу 44 чол. мають необхідну як загальну (фізичну, інтелектуальну, особистісно-вольову), так і спеціальну готовність (включаючи засвоєння предметних знань, умінь, навичок), підготовку до навчання в школі.

Система роботи щодо захисту дитини

Дошкільний навчальний заклад є державним закладом, у якому суворо

дотримуються вимоги, щодо забезпечення прав дитини, які закріплені у основних державних документах: - Конституція України; - Конвенції ООН про права дитини; - Законом України «Про охорону дитинства». Для виявлення дітей пільгового контингенту у вересні 2020, було проведено соціальне опитування сімей. Складений соціальний паспорт ЗДО № 32. Були розроблені відповідні напрямки роботи з дітьми із багатодітних сімей, сімей, діти яких потребують соціальної підтримки. З батьками та членами родин проведена роз'яснювальна робота, щодо права користування пільгами. Протягом року сім'ям надавались консультації вихователями, практичним психологом.

Участь закладу у конкурсах

На протязі 2020-2021 н.р. ЗДО брав участь у міських та Всеукраїнських заходах. В жовтні заклад прийняв участь в міському конкурсі «Пташиний дивограй», в березні 2021 педагоги взяли активну участь у науково-практичному семінарі «Проект «Впевнений старт: освітня програма та навчально-методичне забезпечення» та отримали сертифікати тренерів. В березні 2021 року до Всесвітнього Дня Котів педагогічний колектив взяв участь в 3 Всеукраїнському занятті доброти «Гуманне та відповідальне ставлення до тварин» та отримали подяку за активну підтримку діяльності фонду «Щаслива лапа».

Впродовж березня проходив міський конкурс на кращий інтернет-сайт, за підсумками якого заклад отримав 3 місце.

У квітні місяці педагогічний колектив закладу брав участь у міському конкурсі «Світ дошкілля» у номінації «Краща методична розробка». За представлений посібник «Царство фруктів» педагогічний колектив отримав подяку управління освіти і науки Сумської міської ради.

Система роботи закладу щодо охорони здоров'я учасників освітнього процесу, попередження травматизму

Діяльність адміністрації спрямована на виховання в учасників освітнього процесу ЗДО якостей свідомого і обов'язкового виконання правил і норм безпечної поведінки в повсякденній діяльності і в умовах надзвичайної ситуації; формування навиків безпечної поведінки у різних нестандартних ситуаціях.

У жовтні, квітні 2020/2021 року був проведений Тиждень безпеки життєдіяльності, Тиждень безпеки, де діти та працівники закладу відпрацьовували дії під час виникнення надзвичайних ситуацій. Цікаво проведені різноманітні методичні заходи з дітьми, які сприяли формуванню у дітей умінь чітко діяти у різних життєвих та непербачених ситуаціях. ЗДО забезпечений засобами індивідуального захисту для роботи під час карантину, безконтактними термометрами для проведення якісного ранкового

прийому. Для батьків, працівників закладу підготовлена наочна агітація, інформаційний матеріал, буклети про збереження здоров'я та безпеки дітей, про дотримання протиепідемічних заходів під час карантину.

Для проведення роботи з дітьми з проблем безпеки життєдіяльності, у методичному кабінеті є достатня кількість дидактичного матеріалу: демонстраційні картинки, дидактичні настільні ігри, добірки тематичної художньої літератури. Належна робота з профілактики нещасних випадків проводиться під час занять у вигляді різноманітної освітньої роботи.

На нарадах при завідувачу ЗДО постійно розглядались питання щодо попередження дитячого травматизму. Організація догляду за дітьми відбувається під постійним контролем адміністрації та сестри медичної старшої. В закладі ведеться робота щодо безпеки життєдіяльності працівників. Систематично видаються накази з охорони праці, проводяться інструктажі з техніки безпеки. Для працівників розроблені і видані на руки інструкції з охорони праці, та посадові інструкції, які зберігаються на робочих місцях.

В 2020 році відповідно до графіка відповідальні особи пройшли навчання з пожежної безпеки – 2 чол., цивільного захисту – 1 чол., електробезпеки – 1 чол.

Відповідно до вимог Закону України «Про охорону праці» адміністрація закладу спільно з профспілковим комітетом працюють над впровадженням державної політики в галузі охорони праці, яка базується на принципі пріоритету життя і здоров'я працівників та дітей відповідно до створення безпечних умов праці, навчання та виховання.

Результати перевірок з дотриманням вимог охорони праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки розглядались на оперативних, виробничих нарадах. За наслідками контролю видаються довідки та відповідні накази. У березні 2021 року заключений новий колективний договір між адміністрацією і профспілковим комітетом закладу дошкільної освіти на 2021-2023 рік. Колективний договір укладений на основі чинного законодавства України, прийнятими сторонами зобов'язань, і є локальним правовим актом, який регулює виробничі, навчальні, трудові і соціально-економічні відносини на основі узгоджених інтересів працюючих і уповноваженого власником органу – адміністрації ЗДО № 32

За планом проведені загальні збори трудового колективу, на яких розглянуті питання щодо організації всього колективу з питань змісту та пріоритетних напрямків діяльності ЗДО в 2020-2021 н.р., про виконання Правил внутрішнього трудового розпорядку, про виконання закону України «Про охорону праці», організацію харчування та Санітарний регламент облаштування і утримання ЗДО. У закладі працює офіційний веб-сайт закладу. На Інтернет сайті відповідно до ст. 30 Закону України «Про освіту» оприлюднювалася публічна інформація,

інформація про організацію освітнього процесу, надавалися корисні поради спеціалістів, розміщувалися оголошення та інформація про цікаві події в житті дітей, досягнення та успіхи дошкільників, фінансові звіти.

Контрольно-аналітична діяльність за навчально-виховним процесом здійснювалась завідувачем і вихователем-методистом закладу відповідно до річного плану та особистого планування. Були проведені комплексні перевірки організації життєдіяльності дітей у групі молодшого віку «Дзвіночки» (вихователі Сокрута Г.С., Завгородня А.В.) та групі середнього віку «Їжачки» (вихователі Мусіяченко Т.М., Виганяйло Д.О.), здійснені тематичні перевірки у всіх вікових групах, інші види контролю. З метою вивчення стану роботи, надання допомоги вихователям в організації й проведенні різноманітної діяльності та забезпеченні якості навчально-виховного процесу, у кожній віковій групі щотижня відвідувались заняття та режимні моменти.

Одним з пріоритетних завдань педагогічного колективу є забезпечення успішного фізичного розвитку дошкільників, зміцнення їх фізичного і психічного здоров'я, формування у них активної життєвої позиції щодо власного здоров'я та власної безпеки.

Завдання та зміст фізичного виховання в закладі визначалися Базовим компонентом дошкільної освіти, чинною програмою розвитку дітей дошкільного віку «Українське дошкільня», інструктивно-методичним листом Лист МОН України від 02.09.2016 № 1/9-456 «Щодо організації фізкультурно-оздоровчої роботи у дошкільних навчальних закладах» здійснювалась з урахуванням стану здоров'я, самопочуття, рівня фізичного розвитку та підготовленості дітей.

В дошкільному закладі створені належні умови для формування, збереження та зміцнення фізичного здоров'я дітей. Обладнання та інтер'єр фізкультурної зали відповідає вимогам, що дає змогу раціонально використовувати його в роботі з дітьми різних вікових категорій та різних рівнів фізичного розвитку. Для занять на свіжому повітрі облаштовані ігрові та спортивний майданчики, в кожній віковій групі – міні-спортивні куточки з необхідною атрибутикою (обручі, кеглі, скакалки, стрічки, м'ячі, дуги, торбинки з піском тощо). Усі спортивні куточки розміщені в доступному для дітей місці. Але варто зазначити, що обладнання в спортивному залі та групі «Сонечко» потребує оновлення.

Провідне місце у роботі з дітьми займають організовані форми фізичного виховання та самостійної рухової діяльності дошкільників під час прогулянок та інших режимних моментів.

Щоденний обсяг рухової активності виконувався в повному обсязі завдяки використанню в освітньому процесі різних форм організації життєдіяльності дітей. У режимі дня вихованців раціонально поєднувались різні види діяльності, розумове та фізичне навантаження. Особлива увага приділялася добору й організації заходів фізкультурно-оздоровчого змісту на свіжому повітрі. Для зняття фізичної й психічної напруги у дітей вихователі використовували малі форми фізичного виховання. Це фізкультурні хвилинки і фізкультурні паузи між заняттями, психогімнастика, музично-ритмічні рухи, ігри-медитації, дихальні та звукові вправи, вправи на релаксацію, вправи на попередження плоскостопості. Але поряд з позитивним, варто відмітити, що

молоді вихователі недостатньо уваги приділяють використанню під час активної самостійної гри дітей на прогулянці спортивний інвентар та спортивні ігри.

У кожній віковій групі вихователями заведено листок здоров'я вихованців. Відповідно до запису у листку відбувається здійснення індивідуального та диференційованих підходів, враховується стан індивідуального здоров'я дитини під час фізичних навантажень. Для кращого засвоєння основних рухів планується індивідуальна робота з дітьми, які відстають у розвитку рухових умінь. Ця робота проводиться у час, відведений для самостійної рухової діяльності дітей.

Основою системи фізичного виховання в ДНЗ залишається руховий режим, а ефективною формою його є фізкультурні заняття.

Планування занять проводиться за системою, яка допомагає здійснювати наступність, поетапність, ускладнення та за схемою, відповідно до якої, дітям послідовно пропонують систему завдань з акцентами на силові завдання, на гнучкість, на швидкість або спритність. Витривалість, як базова вихідна якість культивується на кожному занятті в процесі бігу. Паралельно з цим, під час занять, формуються такі якості як темп, ритм, здатність діяти за уявленим напрямком.

Крім того, впродовж навчального року в дошкільному закладі особлива увага зверталась на забезпечення повноцінного харчування дітей, формування культурно-гігієнічних навичок, дотримання режиму дня, виконанню санітарно-гігієнічних вимог під час організації навчально-виховної діяльності з дітьми.

Питання захворюваності, відвідування та харчування дітей систематично розглядалися на нарадах при завідувачеві, аналізувалися показники та розроблялися заходи щодо їх покращення. В групових куточках для батьків щомісяця розміщувалася інформація з питань організації харчування дітей удома у різні пори року, формування культурних навичок під час прийому їжі, навичок здорового способу життя.

Освітньо-виховна робота в дошкільному закладі проводилась відповідно до завдань і вимог програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля» та базувалася на принципах гуманізації, інтеграції, цілісності, дитячій природовідповідності, яким підпорядковувалась організація діяльності дітей як на заняттях, так і під час інших організованих форм навчання. З дітьми проводились різні види занять: інтегровані, комплексні, тематичні, підсумкові, групові, індивідуальні. Вихователі дотримувалися послідовності подачі навчального матеріалу, враховували індивідуальні можливості дітей, сприяли розвитку психічних процесів, забезпечували диференційований підхід до розвитку пізнавальних і творчих здібностей кожного вихованця.

Упродовж останніх років питання розвитку, навчання та виховання дітей раннього віку є пріоритетними в умовах модернізації дошкільної освіти. В цей період відбувається становлення і розвиток усіх психічних процесів - сприймання, відчуття, пам'яті, наочно-дієвого мислення, розвитку мови, уяви. Дитина знайомиться з предметним довкіллям, починає оволодівати сенсорними еталонами, інтенсивно розвивається емоційна сфера малят, формуються

особистісні якості, базові духовно-моральні цінності. Саме період раннього дитинства є періодом інтенсивного розвитку, періодом, в який закладається підґрунтя особистості.

Особливу увагу протягом навчального року методичною службою було приділено удосконаленню форм та методів роботи з дітьми раннього віку. Педагоги були ознайомлені з особливостями роботи з дітьми даної категорії, їм надані необхідні методичні рекомендації з планування життєдіяльності дітей впродовж дня, консультації щодо використання розвиваючих ігор в усіх видах діяльності дітей.

Вступ дитини до дошкільного закладу — це подія, що потребує особливої уваги з боку батьків та педагогів дошкільного закладу. Проблема адаптації до умов дошкільного навчального закладу виникає у дитини будь-якого віку, коли вона вперше приходить до дитячого садка. Адаптація проходить успішніше за умови поступового збільшення часу перебування дітей у дошкільному закладі та створення сприятливої психологічної атмосфери.

Для забезпечення комфортної атмосфери в групі вихователі з розумінням та повагою ставляться до дітей, проявляють турботу, створюють у неї почуття захищеності, спокою, довіри, допомагають дітям справитися з переживаннями та напруженням, у своїй роботі керуються демократичним стилем спілкування.

У 2020-2021 н.р. у групах раннього віку «Малючок» та «Веселі курчата» виховувалось 43 дитини. З вересня по жовтень 2020 року проходила адаптація дітей до умов дошкільного навчального закладу. Під час адаптаційного періоду практичний психолог Кащенко Л.М. проводила спостереження за критеріями листа адаптації, бесіди з вихователями, анкетування батьків. Результати спостереження за критеріями листа адаптації показали, що адаптація дітей до умов перебування дітей в дошкільному закладі пройшла на достатньому рівні, дітей, які не адаптувались до умов ДНЗ – не виявлено.

Кінцевим результатом роботи є проведення психолого-педагогічного консилиуму на тему «Адаптація дітей до умов ДНЗ» за участю вихователів, практичного психолога, медичної сестри старшої, на якому аналізувалися результати адаптації, оцінювався рівень нервово-психічного розвитку вихованців.

Освітньо-виховна робота з дітьми раннього віку проводилась інтегровано в ігровій формі, з урахуванням індивідуальних особливостей дітей відповідно до програмових вимог. Найголовнішими напрямками педагогічної роботи з дітьми третього року життя були: розвиток активного мовлення малюків, здатність сприймати навколишній світ та формування сенсорних еталонів, розвиток навичок соціальної поведінки, усвідомлене ставлення до себе як до самостійної особи.

Аналізуючи стан навчально-виховної роботи з дітьми раннього віку можна зробити висновки: майже всі діти мають необхідний обсяг знань, вмінь та навичок за всіма сферами життєдіяльності. Діти володіють навичками самообслуговування, знають назви гігієнічних процедур, користуються предметами гігієни, активно рухаються, проявляють інтерес до рухливих ігор, володіють елементарними навичками безпечної поведінки, проявляють

прихильність до дорослих та однолітків, знають прості правила поведінки на вулиці.

Музично-естетична діяльність дитини в дошкільному закладі розглядається як цілісна система, в якій всі види діяльності в поєднанні їх змістовного, мотиваційного та операційного моментів спрямовані на розвиток і виховання музичної активності дітей.

У ДНЗ створені всі необхідні умови для музичного виховання дошкільників: є музична зала з фортепіано, музичний центр, що сприяє залученню дітей до чарівного світу музики. Музично-педагогічний процес належно забезпечений музичними інструментами, сучасними аудіообладнанням, упорядкованими аудіотеками, ляльковими наборами різних видів театрів, яскравими костюмами, які легко трансформуються зі зміною творчих завдань.

Музичні керівники Новітченко В.В., Обельчак Г.В., застосовуючи традиційні та новітні методи і прийоми музичного виховання, навчання і розвитку, викликали інтерес у дітей до музичних творів, співів, музично-ритмічних рухів, гри на музичних інструментах; вчили дітей розрізняти музику за характером, темпом, динамікою. Відповідно до вікових можливостей підводили дітей до розрізнення музичних жанрів: колискова, марш, танець. У комплексі працювали над розвитком слуху, голосу, музично-ритмічних рухів.

Щоб музичні заняття проходили цікаво, яскраво, музичні керівники на занятті гармонійно поєднують за принципом інтеграції літературні фрагменти, музично-дидактичні, мовно-ритмічні вправи, музикування.

Аналіз музичних занять показав, що діти засвоїли програмовий матеріал, емоційно відгукуються на музику, розрізняють музичні твори за характером, жанрами, вільно тримаються, коли виступають перед дорослими й однолітками.

Моніторинг вивчення стану соціально-психологічної готовності дітей до школи дозволяє зробити позитивні висновки – з 45 обстежених дітей, всі діти готові до навчання в школі. Випускається до школи 45 дітей.

Випускники мають високий та середній рівень адаптації до школи. Діти 6-7 річного віку проявляють інтерес до навчання, легко йдуть на контакт, вступають у відносини з іншими людьми, вільно почувають себе у товаристві дорослого. У дітей сформовані загальнонавчальні вміння та навички: організаційні, пізнавальні, мовленнєві; діти мають достатній і середній рівень саморегуляції, самостійності, уміють слухати і виконувати вказівки дорослого, контролювати себе, оцінювати свої відповіді й відповіді однолітків, на достатньому рівні розвинуті дії мислення. У більшості дітей сформована готовність до прийняття нової соціальної ролі – школяра.

Важливою складовою по підготовці дітей до навчання в школі було проведення психолого-педагогічного консилиуму «Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі», на якому були виявлені діти, які потребують додаткової уваги зі сторони педагогів, практичного психолога, медичних працівників. Психологом розроблені рекомендації для батьків та вихователів щодо виховання і розвитку дітей.

З метою залучення батьків дітей старшого дошкільного віку до навчально-виховного процесу, створення позитивно-конструкторської атмосфери взаємодії всіх учасників навчально-виховного процесу використовуються як традиційні, так і не традиційні форми роботи.

Щоб допомогти дітям адаптуватися до школи, зробити процес навчання радісним, практичний психолог Вакуленко О.В. проводила планомірну роботу з батьками дітей старшого дошкільного віку. У дошкільному закладі батьки мали змогу отримати відповіді на свої запитання, розвіяти тривоги і сумніви, впевнитися у правильності своїх виховних дій, скоригувати виховний процес у сім'ї. З цією метою в куточку для батьків діє інформаційний куточок «Поради психолога» на яких висвітлювались різні аспекти підготовки дітей до навчання в школі.

Стало доброю традицією проведення в дошкільному закладі тематичних тижнів: «Тиждень толерантності», «Тиждень психології». Заходи тематичних тижнів були направлені на активізацію знань учасників виховного процесу про права дитини, формування якостей толерантної особистості, розвиток відчуття цінності іншої людини. Метою роботи з даної проблеми є надання допомоги дітям у вирішенні особистих проблем, ознайомленні їх зі своїм внутрішнім світом. Головним принципом заходів було живе спілкування суб'єктів навчально-виховного процесу. Інтерактивні форми взаємодії батьків, педагогів і дітей дозволили поглибити знання з психології, формувати інтерес дорослих до світу дитини, звернути увагу батьків на позитивні сторони особистості власної дитини.

Підсумовуючи роботу педагогічного колективу дошкільного закладу за 2020-2021 навчальний рік, слід відмітити, що поряд з успіхами та надбаннями маємо й ряд недоліків.

Під час спостережень за освітньо-виховною діяльністю з дітьми виявлено, що вихователі недостатньо уваги приділяють розвитку комунікативних умінь дітей, розвитку зв'язного та фонематичного мовлення.

Водночас у роботі колективу дошкільного навчального закладу були виявлені і недоліки.

За результатами анкетування переважна більшість педагогів закладу дошкільної освіти не володіють можливостями інформаційно-комунікаційних технологій, не використовують нетрадиційні техніки малювання для розвитку творчих здібностей дошкільників.

Ураховуючи вимоги часу й запити суспільства, актуальною є проблема формування медіаграмотності у дошкільників та впровадження в освітній процес, виховання творчого потенціалу особистості за допомогою нетрадиційних технік малювання та розширення функціональних можливостей організму дошкільників засобами фізичного виховання.

Виходячи з аналізу освітньої і методичної роботи 2020-2021 року, ураховуючи досягнення і перспективи розвитку, керуючись Конституцією України, Законом України «Про дошкільну освіту», Положенням «Про порядок здійснення інноваційної діяльності», Інструктивно-методичним листом «Про організацію фізкультурно-оздоровчої роботи у дошкільному

закладі», Базовим компонентом дошкільної освіти (нова редакція), Стратегією розвитку дошкільного закладу, освітньою програмою закладу, програмою розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля» та «Впевнений старт», і власним статутом, а також враховуючи перспективи розвитку дошкільної освіти, педагогічний колектив визначає такі пріоритетні завдання на 2021-2022 навчальний рік:

- формування у дітей дошкільного віку навичок здорового і безпечного способу життя шляхом здійснення комплексного підходу до організації безпечного освітнього середовища.
- сучасні підходи до розвитку творчих здібностей дошкільників.
- впровадження медіаосвіти в освітній процес.

Розділ 2. Структура колегіального управління

№ та назва блоку	Засідання, тема (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу	1.1. Затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку. 1.2. Дотримання трудової дисципліни працівниками ДНЗ. 1.3. Розгляд та затвердження основних напрямів вдосконалення роботи і розвитку дошкільного закладу.	20.09.21	завідувач	
	2.1. Виконання вимог охорони праці та пожежної безпеки працівниками ДНЗ. 2.2. Розгляд питань навчально-виховної, методичної та фінансово-господарської діяльності дошкільного закладу.	08.02.22	завідувач	
	3.1. Звіт керівника та голови батьківського комітету ДНЗ з питань статутної діяльності ЗДО. 3.2. Хід виконання колективного договору. 3.3. Затвердження основних напрямів удосконалення освітнього процесу і розвитку матеріальної бази	до 31.05.22	завідувач	
2.1. Виробничі наради	1.1. Готовність до нового навчального року. 1.2. Звіт про стан літнього оздоровлення. 1.3. Правила внутрішнього розпорядку в ДНЗ. Затвердження графіків роботи усіх служб. 1.4. Охорона життя і здоров'я дітей в ДНЗ. 1.5. Підготовка дошкільного закладу до осінньо-зимового періоду.	27.09.21	завідувач вихователь-методист завідувач медсестра старша	
	2.1. Організація дитячого харчування та контроль за його якістю.	13.01.22	медсестра старша	

	2.2. Аналіз стану захворюваності. 2.3. Аналіз за результатами тематичної перевірки.		вихователь-методист	
	1. Психологічний клімат у колективі закладу. 3.2. Аналіз фізкультурно-оздоровчої роботи. 3.3. Аналіз виконання плану по покращенню матеріальної бази та ремонтних робіт. 3.4. Підготовка до літнього оздоровчого періоду.	до 31.05.22	практичний психолог вихователь-методист завідувач	
2.1. Адміністративна нарада	1. Дотримання санітарно-гігієнічних норм у ЗДО 2. Режим та організація харчування 3. Аналіз відвідування дітьми ЗДО 4. Ведення ділової документації	До 23.09.2021	завідувач	
	1. Дотримання санітарно-гігієнічних норм у ЗДО 2. Аналіз відвідування дітей 3. Експериментальна робота 4. Облік дітей дошкільного віку	До 13.10.2021	завідувач	
	1. Дотримання санітарно-гігієнічних норм у ЗДО 2. Аналіз відвідування дітей 3. Експериментальна робота	До 16.11.2021	завідувач	
	1. Проходження курсової перепідготовки працівниками ЗДО 2. Проходження працівниками закладу обов'язкових медичних оглядів 3. Дотримання санітарно-гігієнічних норм у ЗДО 4. Режим та організація харчування 5. Аналіз відвідування дітьми ЗДО 6. Аналіз захворюваності дітей у закладі 7. Експериментальна робота 8. Ведення ділової документації	До 16.12.2021	завідувач	
	1. Дотримання санітарно-гігієнічних норм у ЗДО 2. Стан харчування дітей	До 15.01.2022	завідувач	

	3. Аналіз відвідування дітьми ЗДО 4. Експериментальна робота			
	1. Дотримання санітарно-гігієнічних норм у ЗДО 2. Аналіз відвідування дітей 3. Експериментальна робота	До 14.02.2022	завідувач	
	1. Дотримання санітарно-гігієнічних норм у ЗДО 2. Режим та організація харчування 3. Аналіз відвідування дітьми ЗДО 4. Експериментальна робота	До 22.03.2022		
	1. Проходження курсової перепідготовки працівниками ДНЗ. 2. Дотримання санітарно-гігієнічних норм у ЗДО 3. Аналіз відвідування дітьми ЗДО 4. Експериментальна робота	До 18.04.2022	завідувач	
	1. Дотримання санітарно-гігієнічних норм у ЗДО 2. Стан харчування 3. Аналіз відвідування дітьми ЗДО 4. Аналіз захворюваності дітей у закладі 5. Експериментальна робота	До 16.05.2022	завідувач	
2.2. Педагогічна рада	1. «Завдання діяльності педагогічного колективу на 2021-2022 навчальний рік» 1.1. Аналіз роботи педагогічного колективу за минулий рік. 1.2. Обговорення та затвердження плану ДНЗ на новий навчальний рік, напрямки діяльності та завдання педагогічного колективу. 1.3. Затвердження орієнтованого розподілу освітньої діяльності, форми планування освітнього процесу, роботи гуртків, проведення свят і розваг. 1.4. Підготовка вихователів та груп до нового	30.08.21	завідувач	

	навчального року. 1.5. Підведення підсумків літнього оздоровчого періоду.			
	2. «Сучасні підходи до розвитку творчих здібностей дошкільників» 2.1. «Творчість як цінна потреба дошкільника» (доповідь). 2.2. «Стан роботи з розвитку творчих здібностей дітей дошкільного віку» (довідка тематичної перевірки). 2.3. Творчість на кінчиках пальців: розвиток художніх умінь дошкільників (з досвіду роботи: вихователі молодших та середніх груп). 2.4. Вплив нетрадиційних технік малювання на розвиток творчих здібностей дошкільників (з досвіду роботи: вихователі старших груп). 2.5. Як стимулювати творчу активність дошкільників.	30.11.21	завідувач	
	3. «Медіаосвіта в дошкільному закладі» 3.1. «Інтеграція медіаосвіти в освітній процес» (доповідь) 3.2. «Впровадження медіаосвіти у ЗДО» (довідка тематичної перевірки). 3.3. Ділова гра «Чи повинні ми розвивати медіаграмотність?» (з досвіду роботи)	26.02.22	завідувач	
	4. «Підсумки роботи за 2021-2022 навчальний рік. Результати готовності дітей шестирічного віку до навчання в школі» 4.1. Творчі звіти педагогів про здобутки і недоліки в роботі. 4.2. Результати освітнього процесу в дошкільному навчальному закладі – досягнення і недоліки (аналіз річного плану).	27.05.22	завідувач	

	4.3. Функціонально та морально-вольова готовність дітей до навчання в школі (результати психологічного обстеження). 4.4. Аналіз показників засвоєння основних рухів дітьми старшого дошкільного віку (довідка за результатами обстеження фізкерівника). 4.5. Звіт спеціалістів про виконання планів гурткової роботи, її результативність. 4.6. Організація і проведення літнього оздоровлення дошкільників дошкільного навчального закладу.			
2.3. Атестаційна комісія.	Провести атестацію педагогічних працівників: Калініченко С.С., Мусіяченко Т.М., Могиленко Л.В., Обельчак Г.В., Борисової М.В., Плут Я.О. 1. Засідання атестаційної комісії з порядку денного: -розгляд поданих документів про проходження чергової або позачергової атестації, або відмова від неї; -затвердження списків педагогів, які атестуються; -затвердження списків роботи атестаційної комісії	до 20.10.21	голова атестаційної комісії	
	2. Засідання атестаційної комісії з порядку денного: -звіт про хід вивчення системи роботи педагогів; -вироблення рекомендацій	18.01.22	голова атестаційної комісії	
	3. Засідання атестаційної комісії з порядку денного: -про результати діяльності педагогів, які атестуються; -ознайомлення педагогів з характеристиками.	18.02.22	голова атестаційної комісії	
	4. Засідання атестаційної комісії з порядку денного: -підведення підсумків атестації педагогічних працівників у поточному навчальному році; -повідомлення атестованих педагогів з рішенням комісії.	до 20.03.22	голова атестаційної комісії	
2.4. Команда супроводу	Засідання №1	15.09.21	вихователь-	

дитини з ООП	Засідання № 2 Засідання № 3	15.12.21 25.05.22	методист	
2.5. Комісії з харчування, охорони праці, цивільного захисту, організації та проведення експертизи цінності документів	Засідання №1 1. Знайомство з положення про комісію з питань харчування. 2. Обговорення плану роботи комісії з харчування. 3. Вивчення вимог чинного законодавства з питань організації якісного збалансованого харчування вихованців закладу. 4. Обговорення двотижневого меню на осінній період за новими нормами. 5. Про хід вивчення санітарно-гігієнічного стану харчоблоку та технологічного обладнання.	До 01.10.21	Члени комісії з харчування	
	Засідання №2 1. Про хід вивчення щодо дотримання вимог НАССР із залученням батьківської громадськості (акт). Вироблення рекомендацій щодо усунення виявлених недоліків та контроль їх усунення. 2. Про стан роботи щодо дотримання належних умов повноцінного збалансованого харчування дітей. 3. Про постачальників продуктів, відповідність сертифікату якості. 4. Аналіз виконання норм харчування за I квартал. 5. Про хід вивчення санітарно-гігієнічного стану харчоблоку та технологічного обладнання.	До 01.12.21	Члени комісії з харчування	
	Засідання №3 1. Про стан роботи щодо виховання культурно-гігієнічних навичок у вихованців під час прийому їжі. 2. Забезпечення оптимального питного режиму дітей. 3. Про стан дотримання маркування дитячих меблів	До 16.02.22	Члени комісії з харчування	

	відповідно до антропометричних вимірювань дітей. 4. Аналіз виконання норм харчування за II квартал. 5. Про стан документації з організації харчування в закладі. 6. Про хід вивчення санітарно-гігієнічного стану харчоблоку та технологічного обладнання.			
	Засідання №4 1.Звіт про роботу членів комісії з харчування. 2. Пропозиції стосовно розвитку матеріально-технічної бази харчоблоку закладу відповідно до вимог системи НАССР. 3.Аналіз виконання норм харчування за III квартал. 4. Про хід вивчення санітарно-гігієнічного стану харчоблоку та технологічного обладнання.	До 26.04.22	Члени комісії з харчування	
Комісії з охорони праці та безпеки життєдіяльності	Засідання №1 1. Знайомство з положення про комісію охорони праці та безпеки життєдіяльності. 2. Обговорення плану роботи комісії з охорони праці та безпеки життєдіяльності. 3. Про вивчення вимог чинного законодавства з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.	До 13.09.2021	Члени комісії з охорони праці	
	Засідання №2 1. Про стан роботи щодо дотримання працівниками закладу вимог законів та інших нормативно-правових актів з охорони праці, інструкцій з охорони праці. 2. Про результати здійснення контролю за безпекою навчального обладнання, приладів, навчально-наочних посібників тощо, які використовуються під час освітнього процесу відповідно до чинних типових переліків і норм.	До 20.12.2021	Члени комісії з охорони праці	

	3. Про стан ведення журналів проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності, наявності інструкцій, пам'яток з питань БЖД.			
	Засідання №3 1. Про заходи щодо створення безпечних і нешкідливих умов освітнього процесу. 2. Про стан ведення журналів реєстрації нещасних випадків з працівниками та дітьми. 3. Про проведення навчання і перевірки знань, інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності працівників закладу дошкільної освіти.	До 21.02.2022	Члени комісії з охорони праці	
	Засідання №4 1. Про наслідки перевірки загального технічного огляду будинку і споруд закладу дошкільної освіти. 2. Про наслідки перевірки спортивного обладнання у спортивному залі та проведення занять з музики у музичній залі (акт-дозвіл). 3. Про огляд та випробування малих форм на дитячих майданчиках (акт). 4. Про огляд та випробування спортивного обладнання на спортивному майданчику та ігрових дитячих майданчиках (акти). 5. Вироблення рекомендацій щодо усунення виявлених недоліків та контроль їх усунення. 6. Звіт про роботу комісії з охорони праці та безпеки життєдіяльності.	До 25.04.2022	Члени комісії з охорони праці	
Комісії з цивільного захисту	Засідання №1 1. Знайомство з положенням про комісію з цивільного захисту. 2. Обговорення плану роботи комісії з цивільного	До 14.09.2021	Члени комісії з цивільного захисту	

	захисту. 3. Вивчення вимог чинного законодавства з питань цивільного захисту в закладі освіти відповідно до положень Кодексу цивільного захисту, вимог Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту від 21.11.2016 № 1400.			
	Засідання №2 1. Про стан готовності сил і засобів евакуації вихованців закладу, педагогічного складу та обслуговуючого персоналу із зон надзвичайних ситуацій у безпечні райони. 2. Про заходи проведення Тижня з основ безпеки життєдіяльності дитини. 3. Про навчання педагогічного складу, обслуговуючого персоналу, закладу з питань цивільного захисту відповідно до Програми загальної підготовки працівників до дій у надзвичайних ситуаціях (12 годин). 4. Про організацію проведення інструктивно-методичного заняття з педагогічними працівниками з питань складання календарних планів освітньої роботи з дітьми з визначенням необхідних умов та засобів, що використовуються, форм і методів проведення заходів тематичних тижнів з безпеки.	До 15.10.2021	Члени комісії з цивільного захисту	
	Засідання №3 1. Про стан організації роботи з цивільного захисту в закладі (звіт).	До 27.12.2021	Члени комісії з цивільного захисту	

	2.Про стан проведення моніторингу щодо якості організації освітнього процесу з дітьми, а саме: визначенням необхідних умов, засобів, форм і методів з основ безпеки життєдіяльності. 3. Про вдосконалення та забезпечення матеріально-технічної бази з питань цивільного захисту.			
	Засідання №4 1.Про результати проведення моніторингу щодо якості організації освітнього процесу з дітьми, а саме: визначенням необхідних умов, засобів, форм і методів з основ безпеки життєдіяльності. 2.Про оновлення інформації у куточках: з цивільного захисту, з пожежної безпеки, з охорони праці. 3.Про заходи проведення Тижня безпеки дитини. 4.Звіт про роботу комісії з цивільного захисту.	До 10.05.2022	Члени комісії з цивільного захисту	
Комісії з пожежної безпеки	Засідання №1 1.Знайомство з положення про комісію з пожежної безпеки. 2.Обговорення плану роботи комісії з пожежної безпеки. 3.Вивчення вимог чинного законодавства з питань пожежної безпеки.	До 15.09.2021	Члени комісії з пожежної безпеки	
	Засідання №2 1.Про коригування документів з питань пожежної безпеки в закладі освіти. 2.Про наслідки перевірки стану пожежної безпеки навчальних, підсобних та інших приміщень, Вироблення рекомендацій щодо їх усунення. 3.Про проведення практичного заняття щодо	До 15.10.2021	Члени комісії з пожежної безпеки	

	відпрацювання з працівниками евакуаційних заходів на випадок виникнення пожежі.			
	Засідання №3 1.Про стан евакуаційних шляхів та системи оповіщення на випадок надзвичайних ситуацій. 2.Про наслідки перевірки стану вентиляційних каналів на харчоблоці ЗДО. 3.Про стан проведення повторних інструктажів з питань пожежної безпеки з усіма працівниками.	До 10.01.2021	Члени комісії з пожежної безпеки	
	Засідання №4 1.Про наслідки огляду вогнегасників. 2.Про проведення практичного заняття щодо відпрацювання з працівниками евакуаційних заходів на випадок виникнення пожежі. 3.Звіт про роботу комісії з пожежної безпеки.	До 10.05.2022	Члени комісії з пожежної безпеки	
Комісії з організації та проведення експертизи цінності документів	Засідання №1 1.Знайомство з положення про комісію з організації та проведення експертизи цінності документів. 2.Обговорення плану роботи комісії. 3.Вивчення вимог чинного законодавства з ведення діловодства в закладі.	До 21.09.2021	Члени комісії з організації та проведення експертизи цінності документів	
	Засідання №2 1. Про організацію спільно з особами, відповідальними за діловодство навчального закладу, проведення експертизи цінності документів, створених у діловодстві дошкільного навчального закладу під час: •складання номенклатури справ; •формування документів у справи; •підготовки справ до передавання на архівне	До 30.12.2021	Члени комісії з організації та проведення експертизи цінності документів	

	зберігання. 2. Про стан перевірки чинної номенклатури справ, правильність визначення строків зберігання справ, передбачених номенклатурою, дотримання встановлених правил оформлення документів і формування справ.			
	Засідання №3 1. Про стан опису справ та актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ. 2. Звіт про роботу комісії з організації та проведення експертизи цінності документів.	До 29.04.2022	Члени комісії з організації та проведення експертизи цінності документів	
2.6. Психолого-педагогічні консилиуми	1. Супровід дітей групи компенсуючого типу	25.10.21	Вихователь-методист	
	2. Адаптація дітей до умов дошкільного навчального закладу.	01.11.21	Вихователь-методист	
	3. Готовність дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання.	02.04.22	Вихователь-методист	

Розділ 3. Методична робота з кадрами

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
3.1. Підвищення професійної компетентності	Робота з молодими спеціалістами та наставництво. Призначити наставників та закріплення вихователів-стажерів за ними: наставники: стажери: Жучкова В.Г.- Губар Н.О., Арехова А.О., Гайдарова Т.В.	1.Ознайомити молодих спеціалістів з нормативно-правовими документами, державними стандартами в системі дошкільного виховання, напрямками діяльності ДНЗ, вимогами педагогічної етики, традиціями тощо. 2.Провести інструктивно-методичну нараду. 3. Скласти індивідуальні плани роботи передбачаючи: -взаємне відвідування занять та режимних процесів з подальшим обговоренням; -спільне відвідування занять у досвідчених колег; -відвідування стажерами занять наставників; -спільне складання календарного плану та перспективної сітки навчально-виховної роботи, конспектів, занять. -ознайомлення з науковою літературою, обговорення новинок методичної літератури, творчих знахідок інших вихователів; -забезпечення участі у роботі методичних об'єднань, семінарів згідно планів управління освіти і науки.	22.09.21 до 30.09.21 30.09. 21 30.01.22	Вихователь-методист	

		4. Аналіз планування освітньої роботи та ведення документації молодими педагогами. 5. Перегляд документації молодих спеціалістів. 6. Тиждень молодого спеціаліста	30.03.22 30.05.22 25.03.22		
	Семінар-практикум «Чарівний світ образотворчого мистецтва»	Заняття 1. «Організація артосвіти дошкільників». Заняття 2. «Малюємо в нетрадиційних техніках». Заняття 3. Виразний чорно-білий світ, або Графіка в дитячому садку.	10.11.21 12.01.22 12.02.22	вихователь-методист, педагоги	
	Семінар-практикум «Фітнес в роботі з дошкільниками»	Заняття 1. Ігровий фітнес. Заняття 2. Корегувальний фітнес. Заняття 3. Танцювальний фітнес.	до 30.10.21 до 30.01.22 до 30.03.22		
	Консультації для вихователів	1.Методичні рекомендації до БК дошкільної освіти. 2.Прийоми розвитку творчого мислення дошкільників 3.Методи та прийоми розвитку творчих здібностей (тест-анкетування) 4.Як навчити дітей елементів дизайну	до 30.09.21 до 30.10.21 до 30.11.21 до 15.01.22		

		5.А чи все я знаю про медіаосвіту? (тест) 6.Чому необхідно розвивати медіаграмотність у дітей дошкільного віку? 7.Головні аспекти підготовки дітей до школи 8.Організація літнього оздоровлення дітей. Сучасні підходи	до 30.01.22 до 25.02.22 до 30.04.22 до 30.05.22		
	Консультації для спеціалістів	Для інструктора з фізкультури Формуємо здоров'язберезувальну компетентність дошкільника на позитивному прикладі здоров'язберезувальної поведінки дорослого Для музичних керівників Музична терапія для коригування емоційного розвитку та саморегуляції дошкільника Для вчителів - логопедів та вихователів груп компенсуючого типу: Інноваційні підходи до корекції звуковимови в дітей дошкільного віку	08.11.21 06.12.21 07.02.22	Вихователь-методист Вихователь-методист Вихователь-методист	
3.2. Розвиток професійної творчості	Робота творчої групи	Засідання 1. 1.1. Аналіз науково-методичних джерел із питань дошкільної медіаосвіти.	до 30.10.21	керівник творчої групи	

		Засідання 2. 2.1. Моніторинг готовності педагогів щодо впровадження медіаосвіти в освітній процес. 2.2. Визначення стратегії підготовки педагогів та батьків до впровадження медіаосвітніх інновацій	до 30.11.21	керівник творчої групи	
		Засідання 3. 3.1. Науково-практичний семінар щодо питань впровадження медіаосвіти в освітній процес ЗДО	до 30.12.21	керівник творчої групи, члени творчої групи	
		Засідання 4. 4.1. Робота з парціальними програмами щодо реалізації питань медіаосвіти дошкільників	до 30.03.22	керівник творчої групи	
		Засідання 5. 5.1. Обмін думками та обговорення плану роботи на наступний рік.	до 30.04.22	керівник творчої групи, члени творчої групи	
	Колективні перегляди	Педрада №2 «Сучасні підходи до розвитку творчих здібностей дошкільників»: «Моя власна картина» (за програмою «Впевнений старт») (монотипія) старший дошкільний вік; «Графічне малювання», старший дошкільний вік.	до 30.10.21 до 30.11.21 до	Могиленко Л.В. Плут Я.О.	

		Педрада №3 «Медіаосвіта в дошкільному закладі»: «Створюємо власну казку» (медіаосвіта та музична діяльність), старший дошкільний вік; «Цікава подія» з використанням ІКТ (за програмою «Впевнений старт»), середній дошкільний вік; «Моє перше інтерв'ю» (медіаосвіта та комунікативна діяльність), старший дошкільний вік	30.12.21 до 30.01.22 до 28.02.22 до 28.02.22	Мусіяченко Т.М. Сокрута Г.С. Перевалова І.О.	
3.3. Самоосвіта	Підвищувати теоретичний рівень та фахову майстерність різноманітними формами методичної роботи. Знайомство та обговорення новинок методичної літератури, стежити за педагогічними інноваціями в дошкільній освіті, проводити їх вивчення на педагогічних годинах. Систематично здійснювати контроль за самоосвітою педагогів, веденням щоденників із підвищення професійного рівня. Ведення щоденників самоосвіти та індивідуальних планів розвитку професійної компетентності педагога Взаємовідвідування занять між колегами Проведення презентацій творчих знахідок педагогів Проведення організаційних нарад з метою ознайомлення з нормативно-правовими документами, державними стандартами в системі дошкільної освіти		з 01.09.21 по 31.05.22	вихователь-методист	
3.4. Підвищення кваліфікації	Заходи з атестації	Ознайомити педагогічний колектив із Положенням про атестацію педагогічних працівників України зі змінами і	до 20.09.21	завідувач, вихователь-методист	

		доповненнями. Створити атестаційну комісію. Провести її перше засідання. Прийняти заяви від педагогів про бажання або небажання атестуватись. Провести консультації для вихователів щодо планування творчих завдань. Провести співбесіди з вихователями з метою вивчення рівня їх теоретичної та практичної підготовки, процесу самоосвіти. Проведення творчих звітів педагогічних працівників про свою роботу	до 20.10.21 до 10.10.21 03.- 04.11.21 04.- 07.12.21 з 01.02.22 по 28.02.22	завідувач завідувач, члени атестаційної комісії завідувач завідувач, члени атестаційної комісії завідувач, члени атестаційної комісії	
	Курси підвищення кваліфікації	Направити на курси підвищення рівня професійної кваліфікації при СОППО педагогів: Могиленко Л.В., Калініченко С.С., Плут Я.О., Обельчак Г.В.	відповідно до плану роботи СОПП О	відповідно графіка СОППО	
		З метою підвищення теоретичного рівня та фахової майстерності педагогів, долучатися до заходів професійної спільноти педагогічних працівників усіх категорій, забезпечити участь педагогів у проектах на інтеграційній платформі			

		«Траєкторія руху»			
3.5. Моніторинг якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)	Діагностика Рівня розвитку дітей старшого дошкільного віку за основними освітніми лініями Базового компонента дошкільної освіти Моніторинг •рівня розвитку дітей раннього віку •рівня розвитку дітей молодшого дошкільного віку •рівня розвитку дітей середнього дошкільного віку рівня розвитку дітей старшого дошкільного віку		Жовтень, січень, травень Жовтень, січень, травень	Вихователь-методист, вихователі груп старшого дошкільного віку, практичний психолог	
	Моніторинг професійних компетентностей педагогів Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, аналіз її результативності Застосування освітніх технологій, спрямованих на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі		з 01.09.21 по 30.05.22	вихователь-методист	

Розділ 4. Діяльність методичного кабінету

№	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Організувати зв'язки ЗДО з професійною спільнотою педагогічних працівників міста	з 01.09.21 по 31.05.22	Вихователь-методист	
2.	Здійснювати ведення документації відповідно до інструкції про ділову документацію в ДНЗ	з 01.09.21 по 31.05.22	Вихователь-методист	
3.	Знайомити педагогів з новинками науково-методичної літератури, періодичними виданнями	з 01.09.21 по 31.05.22	Вихователь-методист	
4.	Організовувати постійно діючі виставки: • «Наші досягнення»; • «Готуємося до педради»; • «Новинки методичної літератури»; • «Передовий педагогічний досвід міста»	з 01.09.21 по 31.05.22	Вихователь-методист	
5.	Надсилати кращий досвід педагогів до фахових видань України	з 01.09.21 по 31.05.22	Вихователь-методист	
6.	Вивчати систему роботи педагогів, які підлягають атестації	відповідно до графіку	члени атестаційної комісії	
7.	З метою підвищення ефективності педагогічної діяльності, адаптації до стилю роботи ДНЗ здійснювати індивідуальне консультування педагогів	з 01.09.21 по 31.05.22	Вихователь-методист	

8.	Провести День Дошкілля (виставка малюнків, фотографій)	02.09.21	Вихователь-методист	
9.	Поповнювати кабінетний фонд новою науковою, довідковою, спеціальною літературою, матеріалами з вітчизняного та зарубіжного досвіду роботи, розробками з досвіду роботи педагогів дошкільного закладу і міста.	з 01.09.21 по 31.05.22	Вихователь-методист	
10.	Оформити і оновити стенди методичної роботи кабінету, циклограми діяльності дошкільного закладу.	до 25.09.21	Вихователь-методист	
11.	Оформити підписку на періодичні видання України.	до 25.12.21	Вихователь-методист	
12.	Організувати і провести: - тиждень толерантності; - тиждень психології; - тиждень здорового способу життя; - тиждень безпеки.	з 16.11.21 по 25.05.22	Вихователь-методист Вихователі груп Практичний психолог	
13.	Організувати і провести виставки.	з 01.09.21 по 31.05.22	Вихователь-методист	
14.	Оформити атестаційні картки на педагогів.	до 30.10.22	Вихователь-методист	
15.	Розробити методичні рекомендації «Медіаосвіта дошкільників»	з 10.01.22 по 25.02.22	Вихователь-методист	
16.	Проведення заключного етапу атестації педагогів. Оформлення документації	до 20.03.22	атестаційна комісія	
17.	Поповнення розвивального середовища груп.	з 01.09.21 по 31.05.22	Вихователі	
18.	Планування освітньої роботи на наступний навчальний рік	до 31.05.22	Вихователь-	

			методист	
19.	Організувати виставки: «Згадки про літо» Конкурс-виставка «Осінь у своїй урочистій красі» Виставка-конкурс «Новорічний букет» Ярмарок педагогічних ідей та технологій «Великодній дивограй»	з 01.09.21 по 31.05.22	Вихователь-методист, педагоги	

Розділ 5. Адміністративно-господарська діяльність

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	Підготувати дошкільний заклад до нового навчального року та до зимового періоду.	до 01.09.21	завідувач	
	Своєчасно придбати твердий і м'який інвентар, господарчі товари.	до 01.09.21	завгосп	
	Здійснювати контроль за виконанням режиму дня.	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
	Систематично контролювати виконання обов'язків обслуговуючого персоналу.	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
	Забезпечити систематичний контроль за приготуванням їжі та харчуванням дітей	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
	Заготовити овочі на зиму	до 30.10.21	комірник	
	Підготувати приміщення до опалювального сезону	до 01.09.21	завгосп	
	Своєчасно ремонтувати меблі	з 01.09.21 по 31.05.22	завгосп	
	Організувати перекопку газонів, клумб.	з 01.04.22 по 15.08.22	завгосп	
	Регулярно проводити інвентаризацію та списування інвентарю.	з 01.10.21 по 30.10.21	завгосп	
	Провести ревізію електрогосподарства	до 01.09.21	завгосп	
	Перезарядити вогнегасники	до 01.09.21	завгосп	
	Поповнити обладнання на майданчиках дошкільного закладу	з 01.04.22 по 31.05.22	завгосп	
	Відремонтувати та пофарбувати обладнання на	до 01.09.21	завгосп	

	майданчиках Обновити план евакуації дітей на випадок пожежі Систематично проводити санітарні години, благоустрій території та приміщення Перевірка наявності овочів, фруктів, консервації та умов їх зберігання Розробити квітники, впорядкувати зелені насадження на території ДНЗ Засіяти газони травою Висадити дерева, кущі та квіти на території закладу Завезти пісок до пісочниць Здійснювати контроль за санітарним станом у групах, на ділянках ДНЗ	до 01.09.21 з 01.09.21 по 31.05.22 з 01.09.21 по 31.05.22 до 01.04.22 до 01.04.22 до 01.04.22 до 01.06.22 з 01.09.21 по 31.05.22	завгосп завгосп завідувач комірник завгосп завгосп завгосп завгосп завідувач	
5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту	Проводити інструктажі щодо дій працівників закладу на випадок виникнення терористичного акту, надзвичайної ситуації, пожежі та практичні їх опрацювання. Провести навчання й перевірку знань з питань пожежної безпеки з працівниками закладу. Провести: Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності дитини, Тиждень безпеки дитини. Слідкувати за виконанням працівниками закладу протипожежних заходів, дотриманням правил пожежної безпеки.	до 30.09.21, до 30.01.22 до 30.01.22 до 30.10.21 до 30.05.22 з 01.09.21 по 30.05.22	завідувач, завгосп завгосп вихователь-методист завідувач	

	Підтримувати взаємозв'язок з представниками Державної служби з надзвичайних ситуацій та служби цивільного захисту населення Проводити інструктажі з питань охорони праці: -для працівників закладу; -для працівників з підвищеною небезпекою; -вступний та первинний інструктажі з новими працівниками. Провести навчання й перевірку знань з питань охорони праці для працівників з підвищеною небезпекою. Своєчасно проводити перевірки виконання актів з охорони праці. Проводити повірку контурів заземлення, манометрів, вагів.	з 01.09.21 по 30.05.22 до 30.09.21, до 30.01.22 до 30.01.22 до 30.11.21, до 26.02.22, до 30.05.22 до 30.11.21, до 26.02.22, до 30.05.22	завідувач завідувач, завгосп завгосп завгосп завгосп	
5.3.Санітарно-просвітницька робота (гігієнічне навчання/виховання)	Провести лекторіуми з педагогічними працівниками за темами: •Травмування та фізичні перевантаження дітей на заняттях з фізкультури •Небезпека наслідків фізичних перевантажень для дітей диспансерної групи •Домедична допомога дітям за травмування	до 21.09.2021 до 11.10.2021 до 18.11.2021	Сестра медична старша	

	•Санітарно-гігієнічний режим у дошкільному закладі •Вплив культури харчування на здоров'я дитини •Профілактика інфекційних захворювань у дошкільному закладі •Особиста гігієна працівників дошкільного закладу	до 22.12.2021 до 20.01.2022 до 17.02.2022 до 10.03.2022		
	Провести консультації та бесіди із працівниками харчоблоку за темами: •Особиста гігієна — запорука здоров'я; •Дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях харчоблоку; •Технологія приготування та зберігання продуктів харчування; •Домедична допомога за опіків; •Генеральне та поточне прибирання харчоблоку.	до 21.09.2021 до 11.10.2021 до 18.11.2021 до 22.12.2021 до 20.01.2022	Сестра медична старша	
	Провести лекторіуми та семінари для батьків за темами: •Профілактика авітамінозу в дітей •Харчова алергія у дітей •Отруйні властивості кімнатних рослин •Харчування дітей удома: чим не можна годувати дітей Розробити буклет «Профілактичні щеплення: їх значення для здоров'я дітей» Оновлювати матеріали інформаційних стендів	до 12.01.2022 до 16.02.2022 до 17.03.2022 до 14.04.2022 до 17.11.2021	Сестра медична старша	

	для батьків у групах.			
	Оновлювати матеріали інформаційних стендів для батьків у групах.	До 17.11.2021 Щомісяця	Сестра медична старша	
	Підготувати інформацію для інформаційного стенду з тем: •Профілактика порушення постави в дитини •Профілактика дитячої плоскостопості •Режим харчування дитини	До 16.02.2022		
	Консультувати батьків дітей диспансерної групи щодо профілактики загострень захворювань	до 30.04.22	Сестра медична старша	
	Проводити індивідуальні бесіди з батьками дітей з порушеннями фізичного розвитку	до 30.04.22	Сестра медична старша	
	Розробити санітарний бюлетень для санітарно-просвітницької роботи педагогів із батьками «Раціональне харчування дітей»	До 01.09.2021	Сестра медична старша	

Розділ 6. Організаційно-педагогічна робота

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування	Консультації	1. Як підготувати дитину до ДНЗ. 2. Виховання без насильства. 3. Батьки партнери та односторонці. 4. Як розвивати художні здібності дитини. 5. Інноваційні технології в образотворчому мистецтві. 6. Яка дитина, така й родина 7. Комп'ютер для дошкільників: забаганка чи потреба часу. 8. Дитина щаслива в любові 9. Режим життя дітей в сім'ї. 10. Мовлення в житті дитини. 11. Готовність дітей до шкільного навчання. 12. Правильне мовлення – запорука успішного навчання у школі 13. Батьки – вихователі, односторонці, партнери 14. Чи готова ваша дитина до школи?	до 30.09.21 до 30.09.21 до 30.10.21 до 30.10.21 до 30.11.21 до 30.12.21 до 30.01.22 до 30.01.22 до 28.02.22 до 28.02.22 до 30.03.22 до 30.03.22 до 30.04.22 до 30.05.22	вихователі прак. психолог вихователі вихователі-методист вихователі вихователі вихователі практичний психолог медична сестра вихователі вихователі вчитель-логопед вихователі практичний психолог	
	Загальні батьківські збори	1.1. Взаємодія дошкільного навчального закладу й сім'ї – запорука виховання всебічно розвинутої дитини-дошкільника 1.2. Пріоритетні напрями діяльності дошкільного навчального закладу в новому 2021-2022 навчальному році. 1.3. Про основні напрями взаємодії між родиною	до 30.09.21	завідувач, вихователі-методист, голова БК	

		й дошкільним навчальним закладом. Виховання дітей – спільна турбота дошкільного закладу й родини (поради психолога). 1.4. Вибори батьківського комітету дошкільного закладу. 2.1. Про підсумки навчального року. Підготовка дітей до школи – спільна турбота дошкільного закладу й сім'ї. 2.2. Про результати освітньої роботи педагогічного колективу в 2021-2022 навчальному році. 2.3. Результати психологічного обстеження функціональної та морально-вольової готовності дітей шестирічного віку до навчання в школі 2.4. Організація загартування, охорона життя й здоров'я, безпека життєдіяльності дітей у оздоровчий період.	до 30.05.22	завідувач, вихователь-методист	
	Групові батьківські збори	Групи дітей раннього віку 1.«Будьмо знайомі!» Про адаптацію дітей до нових умов життя в дошкільному закладі. 1. Знайомство з організацією життєдіяльності дітей в групі. Програмові вимоги до рівня освіченості дитини раннього віку. Вікові психологічні особливості дітей раннього віку. 2. Як допомогти дитині в адаптаційний період (практичні рекомендації). 3. «Яка моя дитина» (анкетування батьків).	до 30.09.21	вихователі	

		2. «Моральність закладається з колиски» - становлення основ моральних якостей малят. 1. Перегляд презентації «Наші чемні малюки» 2. Становлення моральних якостей у дітей – спільне завдання садочка й родини (рекомендації). 3. Ділова гра «Оціни вчинок дитини (батьків)». 4. Обмін досвідом сімейного виховання (круглий стіл). 3. «Мова батьків – взірець для дитини». Мовленнєвий розвиток дітей раннього віку. 1. Перегляд ігрового заняття з розвитку мовлення. 2. Значення становлення мовленнєвої сфери дитини раннього віку для її подальшого навчання в школі (інформація). 3. Цікаві ігри й вправи для розвитку мовлення малюка (рекомендації). 4. «З мамою весело навчатися!» (обмін досвідом родинного виховання). 4. «Наші досягнення». Про підсумки діяльності групи за 2021-2022 навчальний рік. 1. Виконання вимог програми, показники досягнень дітей (доповідь). 2. Результативність взаємодії дошкільного закладу й родини за рік (інформація). 3. Круглий стіл «Перший рік у дитсадку». 4. Оздоровлення, охорона життя й здоров'я,	до 30.11.21	вихователі	
			до 28.02.22	вихователі	

		безпеку життєдіяльності дітей улітку.			
		Групи дітей молодшого дошкільного віку «Як полегшити адаптацію дитини до нових умов перебування в дошкільному закладі». Завдання й зміст освітньої роботи в групі дітей молодшого дошкільного віку. 1. Знайомство з організацією життєдіяльності групи дітей молодшого дошкільного віку. Програмові вимоги до рівня освіченості й вихованості молодших дошкільнят. 2. Тест для батьків «Стилі й методи виховання дітей у сім'ї». 3. «Скринька побажань» (обмін думками, пропозиціями педагогів і батьків). «Як виростити дитину моральною» - становлення основ моральних якостей дітей. 1. Перегляд презентації «Наші дружні малюки» 2. Становлення моральних якостей у дітей – спільне завдання садочка й родини (рекомендації). 3. Ділова гра «Оціни вчинок дитини (батьків)». 4. Обмін досвідом сімейного виховання (круглий стіл). «Мова батьків – взірець для дитини». Мовленнєвий розвиток дітей молодшого дошкільного віку. 1. Перегляд заняття з розвитку мовлення.	до 30.09.21	вихователі	
			до 30.11.21	вихователі	
			до 28.02.22	вихователі	

		2.Значення становлення мовленнєвої сфери молодшого дошкільника для його подальшого навчання в школі (інформація). 3.Поради щодо розвитку мовлення дитини в родині. 4.«Мовленнєві ігри й вправи для малюків» (майстер-клас). Наші досягнення. 1.Виконання вимог програми, показники досягнень дітей (доповідь). 2.Результативність взаємодії дошкільного закладу й родини за рік (інформація). 3. Презентація «Життя групи за рік». 4. Організація оздоровлення, охорона життя й здоров'я, безпека життєдіяльності дітей улітку (рекомендації). Групи дітей середнього дошкільного віку «Вітаємо чомусиків!» Про завдання виховання й розвитку дітей середнього дошкільного віку в дошкільному закладі й родині. 1. Знайомство з організацією життєдіяльності групи дітей середнього дошкільного віку. 2. Програмові вимоги до рівня освіченості й вихованості дітей 5-го року життя. 3. Тест для батьків «Чи знаєте Ви свою дитину». 4. «Скринька побажань» (обмін думками, пропозиціями педагогів і батьків).	до 30.05.22	вихователі	
			до 30.09.21	вихователі	

		«Моральність закладається в родині». Становлення моральних цінностей дітей 5-го року життя в дошкільному закладі й родині. 1. Перегляд заняття на морально-етичну тему (за участю батьків). 2. Поради щодо виховання моральності дітей у родині. 3. Ділова гра «Як вчинити» (обговорення ситуацій морального змісту). 4. «Як сформулювати в дитини моральні цінності» (обмін досвідом сімейного виховання). «Мови навчаємо, мовлення розвиваємо». Мовленнєвий розвиток дітей середнього дошкільного віку. 1. Перегляд заняття з розвитку мовлення. 2. Значення становлення мовленнєвої сфери середнього дошкільника для його подальшого навчання в школі (інформація). 3. Поради щодо розвитку мовлення дитини в родині. 4. Артикуляційні ігри й вправи для малят (майстер-клас). Наші досягнення. 1. Виконання вимог програми, показники досягнень дітей (доповідь). 2. Результативність взаємодії дошкільного закладу й родини за рік (інформація).	до 30.11.21		
		1. Перегляд заняття з розвитку мовлення. 2. Значення становлення мовленнєвої сфери середнього дошкільника для його подальшого навчання в школі (інформація). 3. Поради щодо розвитку мовлення дитини в родині. 4. Артикуляційні ігри й вправи для малят (майстер-клас).	до 28.02.22	вихователі	
		1. Виконання вимог програми, показники досягнень дітей (доповідь). 2. Результативність взаємодії дошкільного закладу й родини за рік (інформація).	до 30.05.22	вихователі	

		3. Презентація «Життя групи за рік». 4. Організація оздоровлення, охорона життя й здоров'я, безпека життєдіяльності дітей улітку (рекомендації). Групи дітей старшого дошкільного віку. «Сьогодні – дошкільнята, а завтра – школярі!» Про завдання виховання й розвитку дітей старшого дошкільного віку в ДНЗ і родині. 1. Знайомство з організацією життєдіяльності групи дітей старшого дошкільного віку. 2. Програмові вимоги до рівня освіченості й вихованості дітей 6-го року життя. 3. Шляхи ефективної підготовки дитини до шкільного навчання в закладі й родині. 4. Тест для батьків «Якою я бачу підготовку дитини до школи». «Виховуємо моральну особистість». Становлення моральності дитини як складової громадянського виховання. 1. Перегляд заняття з громадянського виховання. 2. Поради щодо виховання моральних якостей дітей у родині. 3. Ділова гра «Як вчинити» (обговорення ситуацій морального змісту). 4. «Як сформувати в дитини моральні цінності» (обмін досвідом сімейного виховання). «Скоро до школи!» Формування дошкільної	до 30.09.21	вихователі	
		1. Перегляд заняття з громадянського виховання. 2. Поради щодо виховання моральних якостей дітей у родині. 3. Ділова гра «Як вчинити» (обговорення ситуацій морального змісту). 4. «Як сформувати в дитини моральні цінності» (обмін досвідом сімейного виховання). «Скоро до школи!» Формування дошкільної	до 30.11.21	вихователі	

		зрілості дитини 6-го року життя. 1. Перегляд інтегрованого заняття з розвитку мовлення й логіко-математичного розвитку. 2. Вимоги Нової української школи до рівня навченості й вихованості майбутнього школяра (інформація). 3. Як подолати батьківські страхи перед школою (поради). 4. «Підготовка дитини до школи в родині» (рекомендації). 5. Знайомимо дітей із звуковим складом мовлення (майстер-клас). Наші досягнення. 1. Виконання вимог програми, показники досягнень дітей, психологічна й фізична готовність дітей до навчання в школі (доповідь). 2. Про результати взаємодії дошкільного закладу і родини за рік. 3. Організація оздоровлення, охорона життя й здоров'я, безпека життєдіяльності дітей улітку (рекомендації). Групи компенсуючого типу для дітей з порушенням мовлення Про завдання виховання й розвитку дітей з порушенням мовлення в ДНЗ і родині. 1. Знайомство з організацією життєдіяльності групи компенсуючого типу, програмовими	до 28.02.22	вихователі	
		1. Виконання вимог програми, показники досягнень дітей, психологічна й фізична готовність дітей до навчання в школі (доповідь). 2. Про результати взаємодії дошкільного закладу і родини за рік. 3. Організація оздоровлення, охорона життя й здоров'я, безпека життєдіяльності дітей улітку (рекомендації).	до 30.05.22	вихователі	

		вимогами до рівня освіченості й вихованості дітей 5-6-го року життя. 2. Круглий стіл: «Визначальна роль сім'ї в розвитку мови дітей». 3. Поради учителя-логопеда щодо організації розвивальних занять в родині. 4. «Скринька побажань» (обмін думками, пропозиціями педагогів і батьків). «Виховуємо моральну особистість». Становлення моральності дитини як складової громадянського виховання. 1. Перегляд заняття з громадянського виховання. 2. Поради щодо виховання моральних якостей дітей у родині. 3. Ділова гра «Як вчинити» (обговорення ситуацій морального змісту). 4. «Як сформулювати в дитини моральні цінності» (обмін досвідом сімейного виховання). «Мови навчаємо, мовлення розвиваємо». Спільна робота дошкільного закладу й родини з мовленнєвого розвитку дітей. 1. Перегляд заняття з розвитку мовлення. 2. Значення становлення мовленнєвої сфери дитини-дошкільника для його подальшого навчання в школі (інформація). 3. Поради щодо розвитку мовлення дитини в родині.	30.09.21	вихователі	
		1. Перегляд заняття з громадянського виховання. 2. Поради щодо виховання моральних якостей дітей у родині. 3. Ділова гра «Як вчинити» (обговорення ситуацій морального змісту). 4. «Як сформулювати в дитини моральні цінності» (обмін досвідом сімейного виховання). «Мови навчаємо, мовлення розвиваємо». Спільна робота дошкільного закладу й родини з мовленнєвого розвитку дітей. 1. Перегляд заняття з розвитку мовлення. 2. Значення становлення мовленнєвої сфери дитини-дошкільника для його подальшого навчання в школі (інформація). 3. Поради щодо розвитку мовлення дитини в родині.	до 30.11.21	вихователі	
		1. Перегляд заняття з розвитку мовлення. 2. Значення становлення мовленнєвої сфери дитини-дошкільника для його подальшого навчання в школі (інформація). 3. Поради щодо розвитку мовлення дитини в родині.	до 28.02.22	вихователі	

		4. Мовні корекційні ігри й вправи для малят (майстер-клас). Наші досягнення. 1. Виконання вимог програми, показники досягнень дітей, результати корекційної роботи, психологічна й фізична готовність дітей 6-го року життя до навчання в школі (доповідь). 2. Про результати взаємодії дошкільного закладу і родини за рік. 3. Організація оздоровлення, охорона життя й здоров'я, безпека життєдіяльності дітей улітку (рекомендації).	до 30.05.22	вихователі	
	Робота з батьками майбутніх першокласників	Провести загальні батьківські збори на базі дошкільного закладу і школи. Консультації вчителів і спеціалістів для батьків дітей старших груп. Практикум «Для вас, турботливі батьки».	до 30.10.21 до 30.11.21 до 25.02.22 до 30.05.22 до 30.01.22	завідувач завідувач завідувач	
	Соціальний патронат	Ознайомлення з умовами життя і виховання дітей в сім'ї. Виявити причини невідвідування дошкільного закладу, надати консультативну допомогу.	з 01.09.21 по 30.05.22	вихователі	

		Визначення закладів, в яких буде здійснюватися підготовка дітей до школи. Зустрічі-консультування батьків дітей 5-6 років з вихователями, спеціалістами, психологами, вчителями. Проводити дні відкритих дверей в ДНЗ і школі для батьків, діти яких не відвідують дошкільний заклад, проведення консультацій з питань підготовки до шкільного життя. Запрошення батьків і дітей на свята та розваги в дошкільний заклад.	до 30.09.21 з 01.09.21 по 30.05.22 до 30.04.22 з 01.09.21 по 30.05.22	завідувач завідувач	
6.2. Співпраця зі школою, іншими установами, та організаціями	Організацій на робота	Скласти і обговорити спільний план заходів ДНЗ і Сумської спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 25. Взаємовивчення річного плану ДНЗ і планів роботи вчителів початкових класів. Організувати екскурсії до Сумської спеціалізованої школи № 25: - на святкову лінійку 1 вересня; - по ознайомленню зі школою (класи, бібліотека, спортзал, кабінети естетичного циклу); - до шкільного музею Великої вітчизняної війни. Організувати відвідування занять вчителями і уроків - вихователями. Запросити психолога школи для ознайомлення з	до 10.09.21 до 30.09.21 до 30.09.21 до 30.11.21 до 30.05.21 з 01.09.21 по 30.05.22 до 30.03.22	вихователь-методист вихователь-методист вихователь-методист вихователь-методист вихователь-	

		протоколами психолого-педагогічного обстеження дітей старшого дошкільного віку. Запросити представників школи для зустрічі з батьками з питань підготовки дітей до шкільного життя.	до 30.05.22	методист вихователь-методист	
	Педагогічна робота	Укласти інформаційно-педагогічну бібліотеку для батьків і вихователів із посібниками щодо підготовки дітей по школи. Педагогічний аналіз занять та режимних процесів у старших групах дошкільного закладу та уроків у школі Консультації вчителів початкових класів для вихователів дошкільного закладу: - «Інноваційні технології в освітній діяльності закладу»	з 01.09.21 по 30.05.22 до 30.11.21 до 30.04.22 до 30.12.22	вихователь-методист вихователь-методист вихователь-методист	
6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів тощо	Спортивні свята (групи старшого дошкільного віку)	«Нащадки козацької слави» (до Дня захисника України); «Усією родиною на старт!» (за участю батьків).	14.10.21 до 30.03.22	вихователь-методист, фізкерівник	
	Фізкультура на розвага на свіжому повітрі	«Як Зима з Весною змагалися» (до свята Стрітіння)	15.02.22	вихователь-методист, фізкерівник	
	Тижні	Тижні фізкультури	до 30.11.21	вихователь-	

	здоров'я		до 28.02.22 до 30.05.22	методист, фізкерівник	
	Прогулянки-походи за межі дошкільного закладу	Прогулянки-походи за межі дошкільного закладу	з 01.09.21 по 30.05.22	вихователь-методист, фізкерівник	
	Фізкультурі розваги	Осінь в гості завітала (молодша група) Квест «У пошуках олімпійського вогника» (середня група) Квест «День знань з осіннім листочком» (старші групи) Нові пригоди Маши і Ведмедя (молодша група) Квест «Страшено весела історія» (середня група) Квест «Страшенно весела історія» (старші групи) Пригоди краплинки (молодша група) Квест «Казковий ігроленд» (середня група) Квест «Екшн Fantasy» (старші групи) Подорож на північ (молодша група) Квест «В палаці снігової королеви» (середня група) Квест «Білі шубка для зайчика» (старші групи) У пошуках солодків скарбів дідуся Мороза	до 30.09.21 до 30.10.21 до 30.11.21 30.12.21	Інструктор з фізичної культури вихователі груп Інструктор з фізичної культури вихователі груп Інструктор з фізичної культури вихователі груп Інструктор з фізичної культури вихователі груп	

		(молодша група) Квест «Біла шубка для зайчика» (середня група) Квест «День народження Діда Мороза» (старші групи)	до 30.01.22	Інструктор з фізичної культури вихователі груп	
		Веселі старти (молодша група) Квест «Куди зник колобок» (середня група) Запальна Масляна (старші групи)	до 28.02.22	Інструктор з фізичної культури вихователі груп	
		Весна прийшла (молодша група) Квест «Координати остова скарбів» (середня група) Квест «Lego фест»Кольори Веселки»» (старші групи)	до 30.03.22	Інструктор з фізичної культури вихователі груп	
		Клоуни в садок прийшли і смішинку принесли (молодша група) Квест «Плейлист пригод» (середня група) Квест «Бджолиний мегаполіс» (старші групи)	до 30.04.22	Інструктор з фізичної культури вихователі груп	
		Літечко тепленьке (молодша група) Квест «Підняти вітрила» (середня група) Квест «Підняти вітрила» (старші групи)	до 30.05.22	Інструктор з фізичної	

				культури	
	Музичні розваги	Музична розвага «Вересень скликає друзів»	01.09.21	музкерівники	
		Музична розвага до міжнародного дня музики «На крилах музики»	01.10.21	музкерівники	
		Музичне свято «Осінній віночок»	до 30.10.21	музкерівники	
		Безпека в лісі	до 30.10.21	музкерівники	
		Музична розвага «Чарівник Миколай до дітей завітай!»	19.12.21		
		Музичне свято «Новорічний карнавал»	до 31.12.21	музкерівники	
		Фольклорна розвага «Щедрий-ведрик»	14.01.22	музкерівники	
		Фольклорне свято «Масляна»	до 30.03.22 до 28.02.22	музкерівники	
		Музична розвага «Звучи рідна мова!»			
		Тематична розвага до дня народження Т. Шевченка «Поет у серці назавжди»	09.03.22	музкерівники	
		Музичне свято «Весняночка-паняночка»	до 30.03.22	музкерівники	
		Тематична розвага до Дня Перемоги «Ми пам'ятаємо цей день»	08.05.22	музкерівники	
		Музичне свято «Прощавай, садок дитячий!»	до 30.05.22	музкерівники	

Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)

№ та назва блоку	Форма роботи	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	Комплексне	Організація життя і діяльності та стан освітньої роботи дітей.	до 30.12.21	завідувач	
		Організація життя і діяльності та стан освітньої роботи дітей.	до 30.03.22	завідувач	
	тематичне	Стан роботи з розвитку творчих здібностей дітей дошкільного віку	до 30.10.21	завідувач	
		«Впровадження медіаосвіти у ЗДО»	до 30.01.22	завідувач	
		Рівень адаптації новоприбулих дітей до умов дошкільного закладу	до 30.10.21	завідувач	
		Вікова зрілість дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі.	до 30.03.22	завідувач	
		Аналіз стану освітнього процесу спеціальної групи для дітей з порушенням мовлення	до 30.11.21	завідувач	
	оперативний	Підсумки підготовки до початку навчального року.	до 01.09.21	завідувач	

	оперативно-оглядовий	Підготовка до занять, підбір	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
		Медико-педагогічний контроль за оздоровчою роботою ДНЗ	до 30.11.21 до 30.05.22	завідувач	
		Якість впровадження рішень педрад	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
	попереджувальний	Планування освітньої діяльності.	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
	порівняльний	Визначення сформованості програмових знань і умінь дітей.	до 30.10.21 до 30.05.22	завідувач	
7.2. Вивчення питань функціонування Безпека життєдіяльності, охорона праці, охорона дитинства	оперативний	Стан роботи щодо дотримання працівниками закладу вимог законів та інших нормативно-правових актів з охорони праці, інструкцій з охорони праці		Завідувач, вихователь-методист, заступник завідувача з господарства	
	оперативний	Контроль за безпекою навчального обладнання, приладів, навчально-наочних посібників тощо, які використовуються під час освітнього процесу відповідно до чинних типових переліків і		Завідувач, вихователь-методист, заступник завідувача з господарства	

		норм			
	оперативний	Стан роботи щодо попередження нещасних випадків з працівниками та дітьми.		Завідувач, вихователь-методист, заступник завідувача з господарства	
	оперативний	Стан загального технічного огляду будинку і споруд закладу дошкільної освіти		Завідувач, вихователь-методист, заступник завідувача з господарства	
	оперативний	Стан спортивного обладнання у спортивному залі та проведення занять з музики у музичній залі		Завідувач, вихователь-методист, заступник завідувача з господарства	
	оперативний	Виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) в закладі освіти, виявлення проблем у сфері запобігання та протидії булінгу (цькування), вжиття заходів для їх вирішення		Завідувач, вихователь-методист, заступник завідувача з господарства	

	оперативний	Стан малих форм на дитячих майданчиках, спортивного обладнання на спортивному майданчику та ігрових дитячих майданчиках		Завідувач, вихователь-методист, заступник завідувача з господарства	
	Цивільний захист оперативний	Стан готовності сил і засобів евакуації вихованців закладу, педагогічного складу та обслуговуючого персоналу із зон надзвичайних ситуацій у безпечні райони.	Жовтень 2021, Травень 2022	Завідувач, вихователь-методист, заступник завідувача з господарства	
	оперативний	Стан організації роботи з цивільного захисту в закладі	Грудень 2021	Завідувач, вихователь-методист, заступник завідувача з господарства	
	оперативний	Стан проведення моніторингу щодо якості організації освітнього процесу з дітьми, а саме: визначенням необхідних умов, засобів, форм і методів з основ безпеки життєдіяльності	Жовтень 2021, Травень 2022	Завідувач, вихователь-методист, заступник завідувача з господарства	
	Пожежна безпека оперативний	Стану пожежної безпеки навчальних, підсобних та інших приміщень	з 01.09.21 по 30.05.22	Завідувач, вихователь-методист,	

				заступник завідувача з господарства	
	оперативний	Стан евакуаційних шляхів та системи оповіщення на випадок надзвичайних ситуацій	з 01.09.21 по 30.05.22	Завідувач, вихователь- методист, заступник завідувача з господарства	
	оперативний	Стан вентиляційних каналів на харчоблоці ЗДО	з 01.09.21 по 30.05.22	Завідувач, вихователь- методист, заступник завідувача з господарства	
	Організація харчування оперативний	Якість дитячого харчування: слідкувати за якістю харчів, які використовуються для приготування їжі, дотримання строків реалізації продуктів; слідкувати за витриманням технології приготування їжі, санітарним станом харчоблоку. Дотримання графіку видачі їжі на групи Дотримання перспективного	з 01.09.21 по 31.05.22 з 01.09.21 по 31.05.22 з 01.09.21 по	завідувач завідувач	

		меню з урахуванням фізіологічних потреб дітей, норм вживання продуктів, вартості харчування.	31.05.22	завідувач	
		Сервіруванням столів на групах, роздачею їжі на групах, додержанням норм порціонності.	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
		Маркування посуду на харчоблоці і групах та використання його за призначенням.	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
		Користування столовими приборами під час прийому їжі.	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
		Закладка харчів згідно меню.	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
		Контролювати смакові якості їжі зі зніманням проби.	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
		Контролювати видачу їжі на харчоблоці через ваги, згідно виходу блюд.	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
		Вести документацію по харчуванню згідно вимог.	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	
		Підрахування калорійності дитячого харчування з аналізом співвідношення б:ж:в, проводити корекцію	з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	

		харчування. Підраховувати виконання норм харчування. Контролювати наявність харчових відходів на групах.	з 01.09.21 по 31.05.22 з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач завідувач	
	Медичне обслуговування оперативний	Санітарний стан приміщень, ігрових майданчиків. Повітряно-температурний режимом приміщень. Виконання співробітниками правил особистої гігієни. Своєчасна зміна постільної білизни, рушників, серветок. Проведення генеральних прибирань та розподіл обов'язків серед технічного персоналу. Процес прання та обеззаражування білизни, дотримання графіку зміни білизни	з 01.09.21 по 31.05.22 з 01.09.21 по 31.05.22 з 01.09.21 по 31.05.22 з 01.09.21 по 31.05.22 з 01.09.21 по 31.05.22 з 01.09.21 по 31.05.22	завідувач	

Додаток 1
до плану роботи ЗДО № 15
«Перлинка»
на 2021/2022 н. р.

ПЛАН-ЦИКЛОГРАМА ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№	Зміст внутрішнього контролю (форма узагальнення)	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Документи, що підлягають вивченню, аналізу
1	Готовність ЗДО до нового навчального року (виробнича нарада, наказ)												В, Н	Перспективний план розвитку матеріально-технічної бази. Річний план роботи закладу на навчальний рік та оздоровчий період. Акт готовності ЗДО до нового навчального року. Акти-дозволи на експлуатацію окремих приміщень та обладнання, майданчиків закладу (спортивного, ігрового); випробувань спортивних споруд, обладнання. Книги наказів
2	Затвердження річного плану роботи закладу на навчальний рік та оздоровчий період (педагогічна рада, наказ)												П, Н	Річний план роботи закладу на навчальний рік та оздоровчий період. Книга протоколів засідань педагогічної ради закладу. Книги наказів
3	Виконання річного плану роботи закладу за навчальний рік та оздоровчий період (виробнича нарада наказ)	П, В	О	О	О	О	О	О	О	П, Н			Н	Річний план роботи закладу на навчальний рік та оздоровчий період. Плани роботи вихователя-методиста, вихователів, інструктора з фізкультури,

													музичного керівника. План проведення масових заходів, дійств музично-естетичного циклу. План проведення фізкультурних свят і розваг. Статистичні звіти про діяльність ЗДО. Штатний розпис. Книги наказів, обліку особового складу працівників, засідань педагогічної ради закладу
4	Аналіз захворюваності дітей у ЗДО (наказ, виробнича нарада, рада закладу)			В		Н, Р							Книга наказів з основних питань діяльності. Журнали обліку: профілактичних щеплень, інфекційних захворювань, щоденного відвідування груп дітьми. Контрольна карта диспансерного нагляду. Книга записів медико-педагогічного контролю за фізичним розвитком дітей. Приписи, постанови Управління Держпродспоживслужби в Рівненському районі
5	Медогляд працівників ЗДО (наказ, виробнича нарада)				В, Н					В, Н			Книги наказів, обліку особового складу працівників. Медичні книжки працівників. Приписи, постанови Управління Держпродспоживслужби в Рівненському районі. Заходи щодо усунення виявлених недоліків.
6	Затвердження тарифікації педагогічних працівників (наказ, виробнича нарада)	В, Н											Тарифікаційний список, заяви педагогічних працівників. Книги наказів, обліку особового складу педагогічних працівників
7	Організація харчування дітей	Н				Н							Книги наказів. Документація з

	(наказ) %													організації харчування дітей. Відомості про облік оплати за харчування дітей. Приписи, постанови Управління Держпродспоживслужби в Рівненському районі. Заходи щодо усунення виявлених недоліків. Заяви батьків щодо пільгового харчування дітей
8	Стан харчування дітей (рада закладу, рада по харчуванню, наказ)	Р. х.	Н	К. х.	К. х	Р, Н	К. х	К. х.	Н	К. х.			К. х.	Книги наказів. Документація з організації харчування дітей. Книги: бракеражу готової, сирої продукції, складського обліку продуктів харчування. Журнали: заявок на продукти харчування, обліку виконання норм харчування, обліку відходів продуктів харчування. Приписи, постанови Управління Держпродспоживслужби в Рівненському районі. Заходи щодо усунення виявлених недоліків.
9	Дотримання санітарно-гігієнічних норм у ЗДО (виробнича нарада, наказ)	В	О	О	В	О	В	О	О	О	В		Н	Приписи, постанови Управління Держпродспоживслужби в Рівненському районі. Заходи щодо усунення виявлених недоліків. Книга наказів з основних питань діяльності. Книга записів медико-педагогічного контролю за фізичним розвитком дітей. Режим роботи ЗДО.

10	Забезпечення літнього оздоровлення дітей (виробнича нарада, педагогічна рада, наказ)	П								В	Н		Н	Річний план роботи закладу на навчальний рік та оздоровчий період. Книга наказів з основних питань діяльності.
11.	Готовність ЗДО до роботи в осінньо-зимовий період. Стан протипожежної, каналізаційної, опалювальної систем і покрівлі, утеплення приміщень (наказ)	В, Н	Н											Книга наказів з основних питань діяльності. Документація з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.
12	Проведення ремонтних робіт приміщень закладу (виробнича нарада, оперативний контроль)	В, Н									В, О	О	О	План заходів щодо проведення ремонтних робіт
13	Дотримання вимог БКДО, програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля» (тематичні перевірки) (довідка, наказ, педрада)			Н, Д, П			Н, Д, П			Н, Д, П				Річний план роботи закладу на навчальний рік та оздоровчий період. Довідки, доповідні записки про стан освітньої і методичної роботи та заходи щодо її удосконалення.
14	Атестація працівників ЗДО (педагогічна рада, наказ)	Н	Н					П, Н	Н					Матеріали щодо проведення атестації педагогічних та інших працівників закладу (заяви, списки працівників, які атестуються, їх характеристики, графік роботи атестаційної комісії, протоколи її засідань). Перспективний план підвищення кваліфікації та проведення атестації педагогічних працівників. Книги наказів, протоколів засідань педагогічної ради. Атестаційні листи. Особові справи працівників закладу.

													Матеріали вивчення досвіду роботи працівників.
15	Проходження курсової перепідготовки працівниками ЗДО (виробнича нарада, наказ)	Н			В				В				Графік курсової перепідготовки на рік. Перспективний план підвищення кваліфікації та проведення атестації педагогічних працівників. Книги наказів.
16	Програмно-методичне та навчально- методичне забезпечення (педагогічна нарада, наказ)	Н, В				В							Річний план роботи закладу на навчальний рік та оздоровчий період. Книги наказів, обліку (посіб-ників, ігрового, дидактичного обладнання тощо). Картотека матеріалів, обладнання, публікацій періодичних освітніх видань, психолого- педагогічної, методичної літератури. Матеріали проведених семінарів та інших форм методичної роботи з педагогами, конспекти занять; програми святкових заходів, розваг, театральних вистав; матеріали з досвіду роботи, експериментальних досліджень.
17	Організація роботи із соціального захисту дітей (рада закладу, наказ, педагогічна рада)	П, Н	Р										Річний план роботи закладу на навчальний рік та оздоровчий період. Книги наказів, протоколів засідань педагогічної ради. Списки дітей із соціально незахищених категорій.
18	Стан фізкультурно-оздоровчої	Н	Р		О		О			П, Н			Річний план роботи закладу на навчальний рік та оздоровчий

	роботи з дітьми (рада закладу, педагогічна рада, наказ)													період. План роботи інструктора з фізкультури. Картотека методичних розробок (конспекти різних видів роботи з дітьми, сценарії спортивних заходів тощо). Листок здоров'я дітей. Журнали обліку щоденного відвідування груп дітьми. Графік роботи фізкультурної зали.
19	Забезпечення заходів з охорони праці, цивільної оборони, пожежної безпеки (наказ)	Н				В, Н						Н		Документація з охорони праці, пожежної безпеки, цивільної оборони. Книга наказів з основних питань діяльності. Журнали обліку проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності. Акти, накази, розпорядження з охорони праці та безпеки життєдіяльності. Документи (довідки, доповідні записки, звіти) про виконання наказів, розпоряджень з охорони праці та безпеки життєдіяльності. Документи (висновки, акти, протоколи, атестаційні картки) з питань- атестації робочих місць за умовами праці. Акти готовності ЗДО до нового навчального року. Документи (довідні записки, інформації) про поліпшення умов праці, стан охорони праці та безпеки життєдіяльності.
20	Стан роботи з профілактики дитячого травматизму,	В	О	О	Н	Н	О	О	Р	О			Н	Річний план роботи закладу на навчальний рік та оздоровчий

	охорони життя та здоров'я дітей (виробнича нарада, наказ)												період. Книга наказів з основних питань діяльності. Документи (акти, висновки, протоколи) розслідувань нещасних випадків. Відомості про нещасні випадки. Журнали: реєстрації нещасних випадків; обліку інструктажу з охорони праці та безпеки життєдіяльності.
21	Робота методичного кабінету над науково-методичною проблемою, дослідницька та експериментальна робота (педрада, наказ)	П, Н							П, Н				Відповідність наповнення методичного кабінету встановленим вимогам. Картотека матеріалів, обладнання, публікацій періодичних освітніх видань, психолого-педагогічної, методичної літератури, передового педагогічного досвіду. Матеріали проведених семінарів та інших форм роботи з педагогами, конспекти занять; програми святкових заходів, розваг, театральних вистав; матеріали з досвіду роботи, експериментальних досліджень. Протоколи засідань педагогічної ради.
22	Взаємодія ЗДО із КУ ССШ № 29 сім'єю та громадськістю (наказ, педрада, рада закладу)	Н, П	Н	Р		Р			Р			П	Річний план роботи закладу на навчальний рік та оздоровчий період. Плани відповідних заходів. Книги протоколів засідань педагогічної ради, батьківського комітету, загальних зборів працівників закладу, виробничих нарад,

														батьківських зборів. Угоди про співпрацю.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

Умовні скорочення:

В - виробнича нарада

П - педагогічна рада

Н - наказ

Р - рада

К. х. – комісія по харчуванню

Д - довідка

О - оперативний контроль

Додаток 2
до плану роботи ЗДО № 32
«Ластівка»
на 2021/2022 н. р.

План заходів з охорони праці та безпеки життєдіяльності

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Проводити перевірку стану пожежної безпеки навчальних, підсобних та інших приміщень, усувати виявлені недоліки	з 01.09.21 по 30.05.22	завгосп	
2.	Проводити загальний технічний огляд будинку і споруд закладу дошкільної освіти	до 30.09.21, до 30.04.22	завгосп	
3.	Скласти акт-дозвіл на проведення занять з фізичної культури у спортивному залі	до 01.09.21	Вихователь-методист	
4.	Скласти акт-дозвіл на проведення занять з музики у музичній залі	до 01.09.21	Вихователь-методист	
5.	Проводити огляд та випробування малих форм на дитячих майданчиках	з 01.09.21 по 30.05.22	завгосп	
6.	Проводити огляд та випробування спортивного обладнання в спортивній залі та на спортивному майданчику	з 01.09.21 по 30.05.22	завгосп	
7.	Перевірити: - стан освітлювальної електромережі та електроустаткування; - наявність та справність первинних засобів пожежогасіння	До 01.07.2021	завгосп	
8.	Перевіряти стан евакуаційних шляхів та системи оповіщення на	з 01.09.21 по 30.05.22	завгосп	

	випадок надзвичайних ситуацій			
9.	Провести обстеження та чищення вентиляційних каналів на харчоблоці ЗДО	До 01.08.2021	завгосп	
10.	Проводити повторні інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності з усіма працівниками та робити відповідні записи в журналі реєстрації інструктажів	01.08.2021	Вихователь-методист, завгосп	
11.	Організувати перевірку захисного заземлення і опору ізоляції електромереж	до 30.09.21, до 30.04.22	завгосп	
12.	Переглянути та поновити нормативні акти дошкільного закладу з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності	До 01.08.2021	Вихователь-методист, завгосп	
13.	Контролювати ведення журналів реєстрації нещасних випадків з працівниками та дітьми	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователь-методист	
14.	Посилити контроль за дотриманням протипожежного режиму в закладі дошкільної освіти. Забезпечити справність приладів опалення, електроустановок, технологічного обладнання, зовнішнього протипожежного водопроводу	з 01.09.21 по 30.05.22	завгосп	
15.	Проводити практичні заняття щодо відпрацювання з працівниками евакуаційних заходів на випадок	до 30.09.21, до 30.04.22	Вихователь-методист	

	виникнення пожежі			
16 .	Організовувати чергування осіб, відповідальних за стан протипожежної безпеки на об'єктах, у місцях з масовим перебуванням людей та під час проведення свят чи інших масових заходів	з 01.09.21 по 30.05.22, під час масових заходів	завгосп	
17 .	Контролювати ведення журналу обліку видачі інструкцій з охорони праці	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователь-методист	
18 .	На видних місцях та біля телефонів поновити таблички із зазначенням номерів телефонів термінового виклику	з 01.09.21 по 30.05.22	завгосп	
19 .	Здійснити вибіркового ремонт системи освітлення дошкільного закладу	До 01.09.2021	завгосп	
20 .	Розробити та затвердити угоду з охорони праці на календарний рік	Січень	завгосп	
21 .	Здійснювати періодичні огляди вогнегасників. У разі негативних результатів огляду, закінчення гарантійного терміну експлуатації, після застосування за призначенням направляти відповідні вогнегасники на ПТОВ	з 01.09.21 по 30.05.22	завгосп	
22 .	Провести Тиждень безпеки дитини	16-20 травня 2022 року	Вихователь-методист	
23 .	Провести Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності	12-16 жовтня 2021 року	Вихователь-методист	
24	Поновити інформаційні	До	Вихователь-	

.	стенди з питань безпеки життєдіяльності	01.09.2021	методист	
25.	Забезпечити заклад піском на зиму, сніговими лопатами	до 30.09.21	завгосп	

Додаток 3
до плану роботи ЗДО № 32
«Ластівка»
на 2021/2022 н. р.

План заходів з охорони дитинства

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Примітка
Методична робота з кадрами				
1.	Організувати роботу щодо систематизації та вивчення нормативних документів: Закону України «Про охорону дитинства», Конвенції ООН про права дитини, законодавства України в галузі освіти, в частині збереження фізичного, духовного, психічного здоров'я та поваги до людської гідності дитини та інших нормативно – правових актів які спрямовані на запобігання та протидію булінгу (цькуванню)	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователь-методист	
2.	Визначити категорії родин, що вимагають індивідуального підходу, таких як неблагонадійні, неповні, багатодітні, молоді, родини біженців, родини, які мають всиновлених дітей або дітей під опікою	01.09. 2021	Практичний психолог, вихователі усіх вікових груп	
3.	Створити банк даних дітей «групи ризику»	з 01.09.21 по 30.05.22	Практичний психолог	
4.	Проводити моніторинг ефективності виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) в закладі освіти, виявлення проблем у сфері запобігання та протидії булінгу (цькування), вжиття	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователь-методист	

	заходів для їх вирішення			
5.	З метою залучення уваги батьків і громадськості на забезпечення рівних стартових умов для подальшого навчання дітей, не охоплених дошкільною освітою, провести рекламну кампанію (рекламні оголошення, інтерв'ю) тощо.	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователь-методист	
6.	Забезпечити надання необхідної соціально – психологічної допомоги та вжиття заходів щодо реабілітації дітей, що зазнали різні форми насильства у сім'ї	з 01.09.21 по 30.05.22	Практичний психолог	
7.	Здійснювати інформаційно-просвітницьку роботу серед здобувачів освіти щодо булінгу (цькування) та нетерпимого ставлення до насильницької моделі поведінки у міжособистісних стосунках	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователь-методист, педагоги	
8.	Виготовити тематичні буклети: «П'ять корисних правил протидії кібербулінгу, з якими потрібно познайомити дітей» , «Як допомогти дитині, якщо вона піддається булінгу»	до 30.11.21	Вихователі	
9.	Провести Тиждень Безпеки життєдіяльності дитини в рамках щорічної листопадової акції «Здорова дитина – майбутнє України»	30.10.21	Вихователі	
10.	Провести консультації: • «Дитячі вікові кризи» • «Психолого-педагогічна вправність дорослих: вчимося бути разом з дитиною» • «Система заходів з профілактики жорстокого	до 30.09.21 до 30.11.21 до 30.01.22	Практичний психолог	

	поведження з дітьми в родині» • «Чого боятися наші діти» • «Дорослий у становленні особистості дитини»	до 30.03.21 до 30.04.21		
11.	Анкетування вихователів (форма поведінки з дітьми)	до 30.10.21	Практичний психолог	
12.	Тематична виставка «Свобода дитини в незалежній державі на основі статей Конвенції ООН про права дитини» (наочність).	до 30.05.22	Вихователі	
Освітня діяльність з дітьми				
1.	Здійснювати інформаційно-просвітницьку роботу серед дітей щодо булінгу (цькування) та нетерпимого ставлення до насильницької моделі поведінки у міжособистісних стосунках	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователі	
2.	Проводити ранкові кола з метою формування навичок дружніх стосунків	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователі	
3.	Тематичні бесіди, заняття: «Уроки чемності для хлопчиків та дівчаток» «Десять «Не можна» (що ми повинні знати і виконувати) «Україна – моя держава» «Я закликаю до розмови» (позитивні вчинки) «Кожен має право на життя та ім'я» «Чим я особливий» «Я та моя безпека» «Найбільше багатство – здоров'я» «Правова абетка»	до 30.09.21 до 30.10.21 до 30.11.21 до 30.12.21 до 30.01.22 до 25.02.22 до 30.03.22 до 30.04.22 до 30.05.22	Вихователі	
4.	Організація дидактичних ігор з правового виховання	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователі	
5.	Читання художньої літератури,	з 01.09.21	Вихователі	

	вивчення віршів з тематики правового виховання.	по 30.05.22		
6.	Організувати роботу відеозали «Добро породжує добро». Перегляд мультфільмів відповідної тематики	до 30.11.21	Вихователі	
7.	Тематичні виставки: «Права маленької людини» «Право на житло»	до 30.10.21 до 30.04.22	Вихователі	
8.	Розвага «1 Червня – День захисту дітей»	01.06.22	Музичні керівники	
Робота з батьками				
1.	Провести батьківські онлайн-лекторії: • «Конвенція про права дитини» • «Ознайомлення з Законом України Про охорону дитинства» • «Декларація прав дитини»	до 30.10.21 до 30.01.22 до 30.04.22	Вихователі	
2.	Консультації: • «Безпека дитини в ДНЗ та родині» • «Жорстоке поводження з дітьми: що це?»	до 30.10.21 до 25.02.22	Практичний психолог	
3.	Анкетування батьків «Діти та їх права»	Квітень	Вихователі	
4.	Організувати механізм звернення та встановлення інформаційних скриньок для повідомлень про випадки булінгу (цькування)	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователь-методист, практичний психолог	

Додаток 4
до плану роботи ЗДО № 32
«Ластівка»
на 2021/2022 н. р.

**План
спільної роботи закладу дошкільної освіти та закладу загальної
середньої освіти**

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Примітка</i>
1.	Укласти угоду про співпрацю дошкільного закладу та КУ Сумської ЗОШ № 25	До 13.09.2021	Вихователь-методист	
2.	Розробити спільно з початковою ланкою ЗОШ №25 реалізацію моделі співпраці навчальних закладів	До 13.09.2021	Вихователь-методист	
3.	Забезпечити наступність і перспективність освітнього процесу, соціокультурної адаптації дітей старшого дошкільного віку до умов навчання у початковій школі та всебічного гармонійного розвитку дітей, збереження та зміцнення їхнього фізичного та духовного здоров'я	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователі старших груп	
4.	Здійснити аналіз навчальної програми 1 класу відповідно НУШ з метою встановлення наступності в освітньому процесі	до 30.11.21	Вихователь-методист, вихователі старших груп	
3.	Забезпечити взаємовідвідування занять вчителями початкових класів та уроків вихователями	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователі старших груп	
4.	Брати участь у спільних заходах з метою підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователі старших груп	
5.	Проводити консультативну і	з 01.09.21	Вихователь-	

	методичну роботу, спрямовану на забезпечення успішної адаптації дітей до умов школи, зокрема проводити взаємовідвідування, спільні семінари тощо	по 30.05.22	методист	
6.	Забезпечити якісну підготовку дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання з урахуванням вимог освітніх напрямів оновленого Базового компонента дошкільної освіти України	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователі старших груп	
7.	Провести воркшоп «Обговорення актуальних питань підготовки дітей до навчання в школі»	до 30.11.21	Вихователь-методист, вихователі старших груп	
8.	Запрошувати першокласників (колишніх вихованців закладу) та вчителів до участі у тематичних музичних і спортивних святах та розвагах	з 01.09.21 по 30.05.22	Вихователь-методист	
9.	Провести екскурсію з дітьми старших груп до школи (ознайомлення з будівлею школи, бібліотекою, їдальнею)	до 30.05.22	Вихователь-методист, вихователі старших груп	
10.	Запрошувати вчителів початкової школи до участі в батьківських зборах	до 30.05.22	Вихователь-методист, вихователі старших груп	
11.	Організувати зустрічі батьків дітей старших груп з вчителями початкової школи	до 30.04.22	Вихователь-методист, вихователі старших груп	
12.	Ознайомлювати батьків з програмами розвитку дітей старшого дошкільного віку в умовах закладу дошкільної освіти та першого класу школи, проводити відкриті заняття й інші методичні заходи.	до 01.09.21	Вихователь-методист, вихователі старших груп	

13 .	Консультувати батьків з питань соціальної адаптації дітей до умов навчання в школі	з 01.04.22 по 30.05.22	Вихователь-методист, вихователі старших груп	
---------	--	------------------------	--	--

Додаток 4
до плану роботи ЗДО № 32
«Ластівка»
на 2021/2022 н. р.

План гурткової роботи ЗДО
План роботи гуртка «Ритмічні нотки»
керівник Чеберячко О.В, музкерівник

Зміст роботи гуртка	Місяць
Діагностика музичних здібностей.	вересень
1. Познайти дітей з поняттям «оркестр». 2. Вчити уважно слухати музику. 3. Формувати вміння передавати ритмічний малюнок та пульсацію музики хлопками, притупами, дерев'яними паличками. 4. Розвивати метро-ритмічний слух, навички гри на музичних інструментах. 5. Виховувати любов до музики.	жовтень
1. Познайти з прийомами гри на металофоні, вчити дітей грати на одній висоті різні ритмічні малюнки, вчити дітей розрізняти тривалість звуків. 2. Розвивати навички гри на металофоні, метро-ритмічний слух. 3. Виховувати потребу в творчості та естетичний смак дітей.	листопад
1. Вчити дітей відчувати та розрізняти лади (мажор, мінор). 2. Формувати вміння керувати рукою рух мелодії та	

виконувати просту мелодію (поступовий рух вгору та вниз). Розвивати навички диригування. 3. Вчити дітей розрізняти низькі та високі звуки, регістри. 4. Виховувати інтерес до гри на музичних інструментах.	грудень
Зміст роботи гуртка	Місяць
1. Знайомити з творами дитячих композиторів. 2. Вчити дітей розрізняти динамічні відтінки. 3. Формувати вміння складати найпростіші ритмічні малюнки та виконувати їх на музичних інструментах. 4. Розвивати навички гри на музичному інструменті з відповідною динамікою, навички відтворення пульсації музики на ударних інструментах.	січень
1. Виконувати пісню ансамблем з виконавцями та музичними інструментами. 2. Розвивати тембровий слух, чуття ритму. 3. Розвивати відчуття краси народної пісні. 4. Виховувати музичний смак.	лютий
1. Вчити дітей застосовувати набуті знання в творчій діяльності. 2. Закріплювати практичні навички дітей щодо гри на музичних інструментах. 3. Розвивати музичний смак. 4. Виховувати почуття колективізму.	березень
1. Вчити дітей відтворювати прослухану мелодію. 2. Формувати вміння керувати рукою рух мелодії,	

виконувати складну мелодичну лінію. 3. Розвивати метро-ритмічний та звуковисотний слух. 4. Формувати навички сприймання музики різного характеру, жанру; сприяти розвитку загального світогляду.	квітень
Зміст роботи гуртка	Місяць
1.Вчити дітей відтворювати прослухану мелодію. 2.Розвивати вміння виконувати складну мелодичну лінію та уривки твору групами інструментів. 3.Виховувати інтерес до музичних інструментів, бажання грати на них, берегти їх.	травень

керівник Шевченко А.А., музкерівник

№	Завдання	Термін
1.	Діагностика артистичних здібностей дітей дошкільного віку.	Жовтень
2.	Розповідь про театр, професію актора.	
3.	Казка «Ріпка», знайомство. Пальчиковий театр.	
4.	Гра-драматизація за казкою «Ріпка».	
1.	Продовження знайомство з театром, нові слова, знайомство з казкою «Ріпка на новий лад».	Листопад
2.	Переказ казки, обігрування епізодів.	
3.	Гра – драматизація казки «Ріпка на новий лад».	
4.	Драматизація казки «Ріпка на новий лад».	
1.	Знайомство з віршами Г.Бойка «Не знаю», «Хто кричав?»	Грудень
2.	Інсценування діалогічних віршів «Не знаю», «Хто кричав?»	
3.	Розучування діалогічних віршів українського народного гумору «Ми з тобою йшли»	
4.	Інсценування діалогічних вірша «Ми з тобою йшли»	
1.	Знайомство з народними традиціями, Вертепом.	Січень
2.	Розучування щедрівок, колядок.	
3.	Ілюстрована розповідь української народної казки «Вовк колядник»	
4.	Спільний показ казки «Вовк колядник» (з дітьми та дорослими).	

1.	Ілюстрований показ казки «Рукавичка»	Лютий
2.	Обігравання епізодів казки «Рукавичка»	
3.	Пальчиковий театр казки.	
4.	Гра-драматизація казки «Рукавичка»	
1.	Знайомство з ложковим театром та з казкою «Колобок»	Березень
2.	Переказ казки «Колобок» у ролях.	
3.	Гра-драматизація казки.	
4.	Показ казки ложкового театру «Колобок»	
1.	Ілюстрований показ казки «Зайчикова хатинка»	Квітень
2.	Обігравання епізодів, відтворювання емоцій персонажів казки «Зайчикова хатинка»	
3.	Творчі завдання до казки (створи образ героя)	
4.	Інценування казки на фланелеграфі.	
1.	Знайомство з казкою «Їжак та заєць»	Травень
2.	Переказ казки «Їжак та заєць», знайомство з тіньовим театром.	
3.	Тіньовий театр за допомогою дорослих.	
4.	Показ дітьми та дорослими казки (тіньовий театр)	

керівник Видиш М.С., інструктор з фізкультури

Жовтень

Назва частини	Зміст	Завдання
Стройові вправи	Шикування в одну шеренгу за сигналом. Повороти переступанням. Біг у середньому темпі зі зміною напрямку руху. Перешикування в коло.	Навчати орієнтуватися у просторі, виконувати різні перешикування.
Ігровитміка	Сплеск у такт музики (образно-звукові дії «Горошинки»). Ходьба сидячи на лаві, акцентована ходьба. Удари ногою на рахунок. Притопи з хлопками на рахунок.	Розвивати почуття ритму, рухову активність. Формувати вміння виконувати рухи природно, красиво, координаційно.
Танцювальні кроки	Крок з носка, на носках, полуприсіди на одній нозі, іншу на п'ятку. Приставний крок в сторону. Стрибки з ноги на ногу з поворотом. Пружинний полу присід.	Формувати у дітей танцювальні рухи розвивати чуття ритму, рухову активність.
Акробатичні вправи	«Стріла», «Півник», «Ластівка», «Кут».	Розвивати силу м'язів, рівновагу, гнучкість.
Гімнастичний етюд	« » ритмічний танок. Розучування.	Розвивати почуття ритму, музичного слуху, пам'ять, увагу, вміння сполучати рухи з музикою. Формувати навички пластичності та виразності рухів.
Самомасаж	Легке поглажування рук та ніг у образно-ігровій формі.	Розвивати навички особистого оздоровлення.
Дихальні вправи	«Насос», «Кулька», «Хвилі шумлять»	Розвивати правильне дихання.
Релаксація	«Дме вітер»	

Листопад

Назва частини	Зміст	Завдання
Стройові вправи	Шикування в одну шеренгу. Повороти переступанням. Перешикування з однієї шеренги в колони. Біг урозтіч.	Навчати орієнтуватися у просторі, виконувати різні перешикування.
Ігровитміка	Акцентована ходьба з одночасним махом зігнутими руками. Збільшення кола кроками назад від центру на зменшення. Піднімання та опускання рук на 4 рахунок, на 2 рахунок.	Розвивати різні почуття ритму, рухову активність. Формувати вміння виконувати рухи природно, красиво, координаційно.
Танцювальні кроки	Марш. Крок з торкоканням. Відкритий крок. Крок з невеличким підскоком. Приставний крок в сторону. Випади.	Формування у дітей танцювальних рухів. Розвивати чуття ритму, рухову активність.
Акробатичні вправи	«Півник», «Ластівка», «Кут», «Верблюд», «Берізка»	Розвивати м'язову силу, рівновагу, гнучкість.
Гімнастичний етюд	ритмічний танок.	Розвивати почуття ритму, музичного слуху, пам'ять, увагу, вміння сполучати рухи з музикою. Формувати навички пластичності та виразності рухів.
Самомасаж	Самомасаж з шокованими м'ячиками у образно-ігровій формі.	Формувати навички особистого оздоровлення, м'язи рук.
Дихальні вправи	«Радість», «Кулька», «Пірнаємо у море», «Заспокійся».	Розвивати правильне дихання.
Релаксація	«Спокійний сон»	Навчати дітей правильно розслаблятися. Розвивати уяву.

Назва частини	Зміст	Завдання
Стройові вправи	Шикування в одну шеренгу. Повороти переступанням. Перешикування з однієї шеренги в 4 колони. Біг «змійкою».	Навчати орієнтуватися у просторі, виконувати різні перешикування, бігати «змійкою».
Ігритміка	Перешикування в шаховому порядку. Акцентована ходьба з одночасним махом зігнутими руками. Піднімання та опускання рук на 4 рахунок, на 2 рахунок. Удари ногою на кожний рахунок та через рахунок.	Розвивати різні почуття ритму, рухову активність. Формувати вміння виконувати рухи природно, красиво, координаційно.
Танцювальні кроки	Марш. Крок з торкоканням. Відкритий крок. Крок з невеличким підскоком. Приставний крок в сторону. Випади.	Формування у дітей танцювальних рухів. Розвивати чуття ритму, рухову активність, м'язи ніг тулуба та плечового комплексу
Акробатичні вправи	«Півник», «Ластівка», «Кут», «Верблюд», «Стріла», «Кільце».	Розвивати м'язову силу, рівновагу, гнучкість.
Гімнастичний етюд	ритмічний танок. Закріплення.	Розвивати почуття ритму, музичного слуху, пам'ять, увагу, вміння сполучати рухи з музикою. Формувати навички пластичності та виразності рухів.
Самомасаж	Самомасаж з зубними щітками у образно-ігровій формі.	Формувати навички особистого оздоровлення.
Дихальні вправи	«Радість», «Діафрагмове дихання», «Пірнаємо у море», «Слоник».	Розвивати правильне дихання.
Релаксація	«На хмаринці».	Навчати дітей правильно розслаблятися. Розвивати уяву.

Назва частини	Зміст	Завдання
Стройові вправи	Шикування в одну шеренгу. Повороти переступанням. Перешикування у дві шеренги одна напроти другої. Біг з високим підніманням колін, з захлестом гомілок.	Розвивати орієнтуватися у просторі, виконувати різні перешикування. Слідкувати за правильною поставою.
Ігровитміка	Перешикування у шаховому порядку. Піднімання та опускання рук на рахунок 4, на рахунок 2. Удари ногою на кожний рахунок.	Розвивати різні почуття ритму, рухову активність. Формувати вміння виконувати рухи природно, красиво, координаційно.
Танцювальні кроки	Марш. Крок з торканням. Крок з невеличким підскоком. Приставний крок в сторону. Пружинні полуприсіди. М'який високий кок на носках. Рухи руками у різному темпі із сплеском над головою та перед грудьми.	Формування у дітей танцювальних рухів. Розвивати чуття ритму, рухову активність, м'язи ніг. Навчати правильно виконувати вправи.
Акробатичні вправи	«Півник», «Ластівка», «Кут», «Верблюд», «Стріла», «Кільце», «Берізка», «Місток».	Розвивати м'язову силу, рівновагу, гнучкість.
Гімнастичний етюд	ритмічний танок - розучування.	Розвивати почуття ритму, музичного слуху, пам'ять, увагу, вміння сполучати рухи з музикою. Формувати навички пластичності та виразності рухів.
Самомасаж	Самомасаж з шишками у образно – ігровій формі.	Формувати навички особистого оздоровлення.
Дихальні вправи	Вправи на осанку у сиді по-турецькому. «Півник», «Вітер», «Ха», «Хо».	Розвивати правильне дихання. Формувати правильну поставу.
Релаксація	«На хмаринці»	Навчати дітей правильно розслаблятися. Розвивати увагу.

Назва частини	Зміст	Завдання
Стройові вправи	Шикування в одну шеренгу. Повороти переступанням. Перешикування у дві шеренги одна напроти другої. Біг з високим підніманням колін, з захлестом гомілок.	Навчати орієнтуватися у просторі, виконувати різні перешикування. Слідкувати за правильною поставою.
Ігровитміка	Перешикування у шаховому порядку. Виконання загально-розвивальних вправ з притопом та сплеском руками у такт та на рахунок.	Розвивати різні почуття ритму, рухову активність. Формувати вміння виконувати рухи природно, красиво, координаційно.
Танцювальні кроки	Марш. Поворот на 360 градусів на носках.	Формувати у дітей танцювальні рухи. Розвивати чуття ритму, рухову активність.
Акробатичні вправи	«Півник», «Ластівка», «Кут», «Верблюд», «Стріла», «Кільце», «Місток», «Ракета»	Розвивати м'язову силу, рівновагу, гнучкість.
Гімнастичний етюд	ритмічний танок.	Розвивати почуття ритму, музичного слуху, пам'ять, увагу, вміння сполучати рухи з музикою. Формувати навички пластичності та виразності рухів.
Самомасаж	Самомасаж у образно – ігровій формі.	Формувати навички особистого оздоровлення.
Дихальні вправи	Вправи для осанки біля стінки. Дихальні вправи з підніманням рук вгору: вдих піднімаємо руки вгору, видих опускаємо.	Розвивати правильне дихання. Формувати правильну поставу.
Релаксація	Мудри «Мушля», «Земля».	Навчати дітей правильно розслаблятися. Розвивати уяву.

Назва частини	Зміст	Завдання
Стройові вправи	Шикування в одну шеренгу. Повороти переступанням. Перешикування у шаховому порядку. Біг середньому темпі.	Навчати орієнтуватися у просторі, виконувати різні перешикування. Слідкувати за правильною поставою.
Ігровитміка	Ходьба з рухами рук. Виконання загально-розвиваючих вправ з притопом та сплеском руками у такт на рахунок.	Розвивати різні почуття ритму, рухову активність. Формувати вміння виконувати рухи природно, красиво, координаційно.
Танцювальні кроки	Марш. Поворот на 360 градусів на носках. Комбінація із танцювальних кроків. Приставний та схресний крок у сторону. Поперейменний крок.	Формувати у дітей танцювальні рухи. Розвивати чуття ритму, рухову активність. Формувати вміння виконувати вправи чітко.
Акробатичні вправи	«Півник», «Ластівка», «Кут», «Верблюд», «Стріла», «Кільце», «Місток», «Ракета», «Берізка».	Розвивати м'язову силу, рівновагу, гнучкість.
Гімнастичний етюд	Ритмічний танок.	Розвивати почуття ритму, музичного слуху, пам'ять, увагу, вміння сполучати рухи з музикою. Формувати навички пластичності та виразності рухів.
Самомасаж	Самомасаж у образно – ігровій формі.	Формувати навички особистого оздоровлення.
Дихальні вправи	Вправи для осанки біля стінки. Дихальні вправи з підніманням рук вгору: вдих піднімаємо руки вгору, видих опускаємо.	Розвивати правильне дихання. Формувати правильну поставу.
Релаксація	«Тиша»	Навчати дітей правильно розслаблятися. Розвивати увагу.

Назва частини	Зміст	Завдання
Стройові вправи	Шикування в одну шеренгу. Повороти переступанням.	Навчати орієнтуватися у просторі, виконувати різні перешикування. Слідкувати за правильною поставою.
Ігровитміка	Перешикування у шаховому порядку. Біг широкими кроками. Виконання загально-розвиваючих вправ з притопом та сплеском руками у такт та на рахунок.	Розвивати різні почуття ритму, рухову активність. Формувати вміння виконувати рухи природно, красиво, координаційно.
Танцювальні кроки	Марш. Поворот на 360 градусів на носках. Комбінація із танцювальних кроків. Приставний та схресний крок у сторону. Поперейменний крок. Рух з боку в бік.	Формувати у дітей танцювальні рухи. Розвивати чуття ритму, рухову активність. Формувати вміння виконувати вправи чітко.
Акробатичні вправи	«Півник», «Ластівка», «Кут», «Верблюд», «Стріла», «Кільце», «Місток», «Ракета», «Берізка».	Розвивати м'язову силу, рівновагу, гнучкість.
Гімнастичний етюд	Ритмічний танок. Розучування.	Розвивати почуття ритму, музичного слуху, пам'ять, увагу, вміння сполучати рухи з музикою. Формувати навички пластичності та виразності рухів.
Самомасаж	Самомасаж у образно – ігровій формі.	Формувати навички особистого оздоровлення.
Дихальні вправи	Вправи для осанки біля стінки. Дихальні вправи з затримкою..	Розвивати правильне дихання. Формувати правильну поставу.
Релаксація	«На хмаринці»	Навчати дітей правильно розслаблятися. Розвивати уяву.

Назва частини	Зміст	Завдання
Стройові вправи	Шикування в одну шеренгу. Повороти переступанням.	Навчати орієнтуватися у просторі, виконувати різні перешикування. Слідкувати за правильною поставою.
Ігровитміка	Перешикування у шаховому порядку. Біг широкими кроками. Виконання загально-розвиваючих вправ з притопом та сплеском руками у такт та на рахунок.	Розвивати різні почуття ритму, рухову активність. Формувати вміння виконувати рухи природно, красиво, координаційно.
Танцювальні кроки	Марш. Поворот на 360 градусів на носках. Комбінація із танцювальних кроків. Приставний та схресний крок у сторону. Поперейменний крок. Рух з боку в бік.	Формувати у дітей танцювальні рухи. Розвивати чуття ритму, рухову активність. Формувати вміння виконувати вправи чітко.
Акробатичні вправи	«Півник», «Ластівка», «Кут», «Верблюд», «Стріла», «Кільце», «Місток», «Ракета», «Берізка».	Розвивати м'язову силу, рівновагу, гнучкість.
Гімнастичний етюд	Ритмічний танок.	Розвивати почуття ритму, музичного слуху, пам'ять, увагу, вміння сполучати рухи з музикою. Формувати навички пластичності та виразності рухів.
Самомасаж	Самомасаж у образно – ігровій формі.	Формувати навички особистого оздоровлення.
Дихальні вправи	Вправи для осанки біля стінки. Дихальні вправи з затримкою..	Розвивати правильне дихання. Формувати правильну поставу.
Релаксація	Мудри «Вода», «Земля».	Навчати дітей правильно розслаблятися. Розвивати уяву.

керівник Куліжнікова Ю.Л., вихователь

№	Завдання	Дата	Теми занять
1.	Ознайомити дітей з технікою малювання ебру.	9.09.21	«Чари плям. Салют»
2.	Вчити дітей створювати різнокольорове коло, правильно тримати шило.	16.09.21	«Гостинне коло»
3.	Ознайомити дітей із технікою «гель-гіт», вчити прийому витягування.	23.09.21	«Килим»
4.	Продовжити вчити вихованців прийому витягування, вчити відтворювати об'єкти різного розміру.	30.09.21	«Сердечки»
5.	Продовжити знайомити дітей із колом, малювати планети, зірки, розташовувати їх на площині. Повітряна перспектива (далі-ближче).	7.10.21	«Космос»
6.	Малювання складної форми із різнокольорового кола.	14.10.21	«Чарівна квітка»
7.	Вчити малювати гриби, різні за формою, розміром та кольором.	21.10.21	«У ліс по гриби»
8.	Продовжити вчити прийом витягування, ознайомити з правилами малювання дерев.	28.10.21	«Дерева – великі і маленькі»
9.	Малювання складної форми із кола, вчити передавати особливі ознаки птахів, самостійно обирати кольори.	4.11.21	«Казковий птах»
10.	Зображення листочків різної форми, розміру, кольору. Тепла	11.11.21	«Осінні листочки»

	палітра кольорів.		
11.	Вчити відтворювати на малюнку кола маленького розміру, зображувати гілочку і листочки.	18.11.21	«Горобина»
12.	Малювання овалів, вчити розтягувати коло, а також продовжити використання прийому витягування (стрічка).	25.11.21	«Повітряні кульки»
13.	Вчити зображувати комаху та її основні ознаки (голова, тулуб, забарвлення). Розташовувати комаху на листочку.	2.12.21	«Комаха Сонечко»
14.	Вчити дітей самостійно обирати кольори і форму, розвивати фантазію.	9.12.21	«Морозиво»
15.	Розвивати творчу уяву, вчити зображувати героїв казок із готових ілюстрацій.	16.12.21	«Ілюстрація до казки «Колобок»
16.	Використання техніки малювання «гніздо», зображення хвилястих ліній. Холодна палітра кольорів.	23.12.21	«Морозні візерунки»
17.	Вчити фарбувати заготовки, створюючи візерунок на воді і занурюючи заготовку у пофарбований розчин. Підсумки за перше півріччя (єбру-вікторина).	30.12.21	«Розфарбуй сніжинку, кульку, янгола»
18.	Зображення ялинкової гілочки з прикрасами (кульки, бурульки, сердечки).	6.01.22	«Святкова гілочка»
19.	Вчити зображувати зимові ялинки, розташовувати на	13.01.22	«Ялинки»

	площині об'єкти різного розміру.		
20.	Зображувати сніжинки різних форм та розмірів. Ознайомити із поняттям «симетрія».	20.01.22	«Сніжинки на вікні»
21.	Вчити поєднувати кола різного розміру (від меншого до більшого), додавати за власним бажанням предмети одягу (шапочка, шарф, гудзики).	27.01.22	«Сніговик»
22.	Продовжити вчити малювати овал, поєднувати об'єкти на площині. Вчити малювати очі, дзьоб, крила, лапки.	3.02.22	«Пінгвін»
23.	Продовжити вчити малювати тварин, їхні особливості (вуха, очі, ніс, рот, лапки, хвіст). Вчити самостійно обирати кольори.	10.02.22	«Пухнасте кошенятко»
24.	Продовжити вчити малювати квітку з кола, пригадати правила симетрії.	17.02.22	«Ромашка»
25.	Продовжити знайомити з прийомом витягування, обирати самостійно кольори, розташовувати два об'єкти поряд на площині.	24.02.22	«Яблучка-грушки»
26.	Перенесення малюнку на тканину. Вчити правильно тримати та опускати заготовку, самостійно обирати кольори для роботи.	3.03.22	«Хустинка для мами»
27.	Ознайомити з технікою малювання гребнем, вчити правильно тримати гребінь. Закріпити холодну палітру	10.03.22	«Морські хвилі»

	кольорів.		
28.	Малювання риб, водоростей за допомогою кисті, гребня та шила.	17.03.22	«Морське царство»
29.	Вчити зображувати проліски, передавати їх особливості (форму, колір).	24.03.22	«Проліски»
30.	Поєднувати кола різного розміру (від більших до менших), обирати самостійно кольори роботи.	31.03.22	«Гусінь»
31.	Вчити зображувати птаха, його особливості.	7.04.22	«Лебідь на озері»
32.	Продовжити вчити прийом витягування, пригадати правила малювання дерев, вчити розташовувати квіти на дереві.	14.04.22	«Квітуче дерево»
33.	Вчити малювати фігури на воді (трапеція, трикутник). Розташовувати об'єкт у центрі композиції.	21.04.22	«Кораблик»
34.	Зображувати гілочку верби на площині, використовуючи прийом витягування, закріпити вміння малювати овали.	28.04.22	«Вербові котики»
35.	Перенесення малюнку на дерев'яну поверхню. Вчити правильно тримати та опускати заготовку, самостійно обирати кольори для роботи.	5.05.22	«Крашанки»
36.	Вчити малювати метелика, передавати його особливості. Закріпити поняття «симетрія». Обирати самостійно кольори,	12.05.22	«Метелик»

	візерунки на крильцях.		
37.	Закріпити вміння малювати квітку, передавати форму пелюсток та листочків.	19.05.22	«Тюльпан»
38.	Малювання морського пейзажу, за власним бажанням додавати елементи малюнку (пальми, море, пісок, сонце, чайки). Підсумки за друге півріччя (ебру-виставка).	26.05.22	«Морський пейзаж»

Додаток 6
до плану роботи ЗДО № 32
«Ластівка»
на 2021/2022 н. р.

План роботи практичного психолога

№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/ аудиторія	Відмітка про виконання
ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД ДІТЕЙ ГРУП РАНЬОГО ВІКУ				
1.	Діагностика			
	Провести вивчення емоційного стану дітей з метою вивчення їх рівня адаптації до умов ЗДО. Метод спостереження, оформлення листів адаптації, бесіди з педагогами та батьками.	Вересень-жовтень	Діти	
	Провести вивчення рівня нервово-психічного розвитку дітей, які виявили ознаки дезадаптації, з метою вироблення стратегії супроводу.	Жовтень	Діти	
	Виявити дітей «групи-ризик», оновлення бази даних. Скласти програму психолого-педагогічного супроводу дітей «групи ризику». Метод спостереження, бесіди з батьками та педагогами.	Жовтень	Діти	
2.	Профілактика			
	Провести заняття за програмою «Малюки» Л.В.Кравцової з метою полегшення адаптації дітей до умов закладу	Вересень-жовтень	Діти	
	Провести розвивальні заняття за програмою Н. Долі «Розвиток емоційної сфери» з метою розвитку емоційного інтелекту.	Листопад-січень	Діти	
	Взяти участь у проведенні ППК на тему: «Адаптація дитини до умов ЗДО».	Жовтень, грудень	Учасник и ППК	
3.	Корекція			
4.	Консультавання			
	Надавати індивідуальні консультації з метою створення сприятливих умов адаптації дитини до умов ЗДО	Протягом року	Батьки, педагоги	
	Надавати індивідуальні консультації з питань виховання, розвитку і навчання дітей раннього дошкільного	Протягом року	Батьки, педагоги	

	віку			
5.	Просвіта			
	Надавати матеріали у батьківські куточки, групи Viber щодо особливостей психічного розвитку дітей даної вікової категорії.	Протягом року	Батьки, педагоги	
	Виступ на батьківських зборах: • «Роль батьків в адаптаційний період» • «Криза 3-х років: важливість вікового етапу» • «Розвиток мовлення дітей раннього віку» • «Дитина раннього віку: як не допустити перевтоми»	Вересень Листопад Лютий Травень	Батьки, педагоги групи	
	Бесіда «Шляхи поліпшення адаптаційного періоду: ігри та вправи»	Вересень	Педагоги	
	Засідання «Педагогічної майстерні»: 1. «Хто вони: діти з особливими освітніми потребами?» 2. «Непроста поведінка – як взаємодіяти з дітьми з особливими освітніми потребами» 3. «Діти дощу», або що ви знаєте про аутизм.	Листопад Січень Квітень	Педагоги	
	Провести семінар «стежиною здоров'я»: • «Психологічна природа конфліктів» • «Основні види поведінки в конфлікті і його вирішення» • «Спілкування – один з кроків вирішення конфлікту» • «Ігрові методи вирішення конфліктів серед дітей»	Жовтень Грудень Лютий Квітень	Педагоги	
	Взяти участь у проведенні: • «Європейський День боротьби з торгівлею людьми» (18 жовтня) • «Тиждень толерантності» (15 листопада-19 листопада) • «Всесвітній день запобігання насильству над дітьми» (19 листопада) • «Всесвітній день дитини» (20 листопада) • 16 днів проти насильства	Жовтень Листопад Листопад Листопад	Батьки, діти, педагоги	

	(25 листопада-10 грудня) • «Тижня здорового способу життя» • «Тиждень психології»	Листопад Грудень Квітень		
ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД ДІТЕЙ МОЛОДШОГО ДОШКІЛЬНОГО ВІКУ				
1.	Діагностика			
	Провести вивчення емоційного стану дітей з метою виявлення рівня адаптації до умов групи. Метод спостереження, анкетування батьків, бесіди з батьками та педагогами.	Вересень-жовтень	Діти	
	Провести вивчення рівня психічного розвитку з метою профілактики порушень у психічному та особистісному розвитку, а також з метою формування корекційно-розвивальних груп. Експрес-діагностика П.А. М'ясоїда	Жовтень	Діти	
	Провести поглиблену діагностику психічного розвитку дітей з низьким рівнем розвитку пізнавальних процесів та відхиленнями в особистісній і емоційно-вольовій сферах з метою вироблення стратегії супроводу даних дітей.	Жовтень	Діти	
	Виявити дітей «групи-ризiku», оновити бази даних. Скласти програму психолого-педагогічного супроводу дітей «групи ризику».	Жовтень	Діти	
2.	Профілактика			
	Провести заняття за тренінговою програмою «Разом весело рости» М. Є. Троїцької з метою профілактики дезадаптації	Вересень - жовтень	Діти	
	Провести розвивальні заняття з метою розвитку емоційної, пізнавальної, комунікативної сфер. Програма О.А. Демиденко «Весела мозаїка».	Листопад - грудень	Діти	
	Провести розвивальні заняття з метою збереження та зміцнення психічного здоров'я за програмою Т. Прищепи «Здорова дитина – щаслива дитина».	Січень - травень	Діти	
	Взяти участь у проведенні ППК на тему: «Адаптація дитини до умов ЗДО».	Жовтень, грудень	Учасник и ППК	
3.	Корекція			

4.	Консультування			
	Надавати індивідуальні консультації з питань виховання, розвитку і навчання дітей молодшого дошкільного віку.	Протягом року	Батьки, педагоги	
5.	Просвіта			
	Надавати матеріали у батьківські куточки щодо особливостей психічного розвитку дітей даної вікової категорії.	Вересень	Батьки	
	Виступи на батьківських зборах: • «Психологічні особливості дітей молодшого дошкільного віку» • «Стоп жорстокому поводженню з дітьми» • «Безпечний медіапростір»	Вересень Листопад Січень	Батьки, вихователі	
	Засідання «Педагогічної майстерні»: 4. «Хто вони: діти з особливими освітніми потребами?» 5. «Непроста поведінка – як взаємодіяти з дітьми з особливими освітніми потребами» 6. «Діти дощу», або що ви знаєте про аутизм.	Листопад Січень Квітень	Педагоги	
	Провести семінар «стежиною здоров'я»: • «Психологічна природа конфліктів» • «Основні види поведінки в конфлікті і його вирішення» • «Спілкування – один з кроків вирішення конфлікту» • «Ігрові методи вирішення конфліктів серед дітей»	Жовтень Грудень Лютий Квітень	Педагоги	
	Взяти участь у проведенні: • «Європейський День боротьби з торгівлею людьми» (18 жовтня) • «Тиждень толерантності» • «Всесвітній день запобігання насильству над дітьми» (19 листопада)	Жовтень Листопад Листопад	Батьки, діти, педагоги	

	• «Всесвітній день дитини» (20 листопада) • «Тижня здорового способу життя» • «Тиждень психології»	Листопад Грудень Квітень		
ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД ДІТЕЙ СЕРЕДНЬОГО ДОШКІЛЬНОГО ВІКУ				
1.	Діагностика			
	Провести вивчення рівня психічного розвитку з метою профілактики порушень у психічному та особистісному розвитку, а також з метою формування корекційно-розвивальних груп. Експрес-діагностика П.А. М'ясоїда	Жовтень	Діти	
	Провести поглиблену діагностику психічного розвитку дітей з низьким рівнем розвитку пізнавальних процесів та відхиленнями в особистісній і емоційно-вольовій сферах (підбір методик з книги С. М. Нємова).	Жовтень	Діти	
	Виявити дітей «групи ризику», оновити бази даних. Скласти програму психолого-педагогічного супроводу дітей «групи-ризика»	Жовтень	Діти	
	Провести вивчення психічного розвитку дітей які мають порушеннями мови з метою формування груп компенсуючого типу (за запитом логопеда)	Лютий-березень	Діти	
2.	Профілактика			
	Провести заняття за програмою «В надійних обіймах» В.О.Зеленської з метою підвищення стійкості до переживання наслідків стресу дітей дошкільного віку	Вересень		
	Провести розвиваючі заняття з розвитку емоційної сфери за програмою С.В. Крюкової «Дивуюсь, злюсь, боюсь, радію і хвалюсь».	Жовтень - січень	Діти	
	Провести розвивальні заняття з метою збереження та зміцнення психічного здоров'я за програмою Т. Прищепи «Здорова дитина – щаслива	Січень-травень	Діти	

	дитина».			
	Взяти участь у ППК на тему «Супровід дітей групи компенсуючого типу»	жовтень січень травень	Учасник и ППК	
3.	Корекція			
	Провести корекційну роботу з розвитку комунікативної, емоційно-вольової, пізнавальної сфери дітей за програмою Л. Гуменкової «Золоті краплинки».	Листопад	Діти	
4.	Консультування			
	Надавати індивідуальні консультації з питань виховання, розвитку і навчання дітей середнього дошкільного віку.	Протягом року	Батьки, педагоги	
	«Психологічні особливості дітей, що мають порушення мови»	Вересень	Педагоги групи комп.типу	
5.	Просвіта			
	Надавати матеріали у батьківські куточки щодо вікових особливостей психічного розвитку дітей даної вікової категорії.	Протягом року	Батьки, педагоги	
	Виступ на батьківських зборах: • «Психологічні особливості дітей середнього дошкільного віку» • «Дитині рекомендована логопедична група: долаємо упередження батьків» • «Дитина дзеркало батьків, або що потрібно знати про дитячу агресію»	Вересень Вересень Листопад	Батьки, вихователі Батьки дітей групи комп.типу Батьки, вихователі	
	Засідання «Педагогічної майстерні»: 7. «Хто вони: діти з особливими освітніми потребами?» 8. «Непроста поведінка – як взаємодіяти з дітьми з особливими освітніми потребами» 9. «Діти дощу», або що ви знаєте про аутизм.	Листопад Січень Квітень	Педагоги	
	Провести семінар «Стежиною здоров'я»: • «Психологічна природа конфліктів»	Жовтень	Педагоги	

	• «Основні види поведінки в конфлікті і його вирішення» • «Спілкування – один з кроків вирішення конфлікту» • «Ігрові методи вирішення конфліктів серед дітей»	Грудень Лютий Квітень		
	Взяти участь у проведенні: • «Європейський День боротьби з торгівлею людьми» (18 жовтня) • «Тиждень толерантності» • «Всесвітній день запобігання насильству над дітьми» (19 листопада) • «Всесвітній день дитини» (20 листопада) • «Тижня здорового способу життя» • «Тиждень психології»	Жовтень Листопад Листопад Листопад Грудень Квітень	Батьки, діти, педагоги	
ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД ДІТЕЙ СТАРШОГО ДОШКІЛЬНОГО ВІКУ				
1.	Діагностика			
	Провести вивчення рівня психічного розвитку з метою профілактики порушень у психічному та особистісному розвитку, а також з метою формування корекційно-розвивальних груп. Експрес-діагностика П.А. М'ясоїда	Жовтень	Діти	
	Провести поглиблену діагностику психічного розвитку дітей з низьким рівнем розвитку пізнавальних процесів та відхиленнями в особистісній і емоційно-вольовій сферах (підбір методик з книги С. М. Нємова).	Жовтень	Діти	
	Виявити дітей «групи ризику», оновити бази даних. Скласти програму психолого-педагогічного супроводу дітей «групи-ризика». Метод спостереження, бесіди з батьками та педагогами.	Жовтень	Діти	
	Виявити здібних дітей та дітей з ознаками обдарованості з метою надання рекомендацій педагогам та батькам щодо подальшого розвитку дитини (Анкетування, спостереження).	Листопад	Батьки, педагоги	
	Провести вивчення рівня готовності до шкільного навчання. За методиками Керна-Йєрасика.	Січень-лютий	Діти	

	Провести поглиблену діагностику дітей у яких виявлено низький рівень психологічної готовності до шкільного навчання. За добіркою методик	Лютий	Діти	
2.	Профілактика			
	Провести цикл розвивальних занять по підготовці до шкільного навчання за програмою Л. Глобіної «Веселі заняття».	Жовтень-лютий	Діти	
	Взяти участь у проведенні ППК на тему «Готовність дітей шестирічного віку до навчання у школі»	Лютий, травень	Учасник и ППК	
	Взяти участь у ППК на тему «Супровід дітей групи комп. типу»	жовтень січень травень		
3.	Корекція			
	Провести корекційну роботу з розвитку комунікативної, емоційно-вольової, пізнавальної сфери дітей за програмою Л. Гуменкової «Золоті краплинки».	Жовтень - грудень	Діти з низьким рівнем розвитку	
	Провести корекційно – розвивальну роботу з дітьми, які показали низький рівень готовності до шкільного навчання за програмою В. В. Ланіної «До-школярики».	Лютий-квітень	діти	
4.	Консультування			
	Надавати індивідуальні консультації з питань виховання, розвитку і навчання дітей старшого дошкільного віку.	Протягом року	Батьки, педагоги	
	«Майбутній першокласник: спостерігаємо, аналізуємо, допомагаємо»	Вересень	Педагоги	
	«Психологічні особливості дітей, що мають порушення мови»	Вересень	Педагоги групи комп.типу	
5.	Просвіта			
	Надавати матеріали у батьківські куточки щодо особливостей психічного розвитку дітей старшого дошкільного віку.	Протягом року	Батьки, педагоги	
	Виступ на батьківських зборах: «Психологічні особливості дітей старшого дошкільного віку». «Дитині рекомендована логопедична група: долаємо упередження батьків»	Вересень Вересень	Батьки Батьки дітей групи комп.типу	

	«Магічні слова батьків для спілкування з дитиною» «Психологічна готовність до шкільного навчання»	Листопад Лютий	Батьки	
	Засідання «Педагогічної майстерні»: 10. «Хто вони: діти з особливими освітніми потребами?» 11. «Непроста поведінка – як взаємодіяти з дітьми з особливими освітніми потребами» 12. «Діти дощу», або що ви знаєте про аутизм.	Листопад Січень Квітень	Педагоги	
	Провести семінар «Стежиною здоров'я»: «Психологічна природа конфліктів» «Основні види поведінки в конфлікті і його вирішення» «Спілкування – один з кроків вирішення конфлікту» «Ігрові методи вирішення конфліктів серед дітей»	Жовтень Грудень Лютий Квітень	Педагоги	
	Взяти участь у проведенні: «Європейський День боротьби з торгівлею людьми» (18 жовтня) «Тиждень толерантності» «Всесвітній день запобігання насильству над дітьми» (19 листопада) «Всесвітній день дитини» (20 листопада) «Тижня здорового способу життя» «Тиждень психології»	Жовтень Листопад Листопад Листопад Грудень Квітень	Батьки, діти, педагоги	
ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД ДІТЕЙ З ОСОБЛИВИМИ ОСВІТНІМИ ПОТРЕБАМИ (ООП)				
1.	Діагностика			
	Проведення вивчення дітей з ООП (спостереження, ознайомлення з документацією, бесіда, вивчення потенційних можливостей дитини, проведення тестових методик, спрямованих на вивчення пізнавальних процесів, індивідуальних особливостей, міжособистісних стосунків, особливостей взаємодії в групі)	Протягом року	Учасники навчального процесу	За потребою

2.	Профілактика			
	Залучення дітей до участі у виховних заходах, акціях, конкурсах, святах з метою профілактики дезадаптації в соціумі.	Протягом року	Діти	
	Взаємодія зі спеціалістами ІРЦ	Протягом року	Спеціалісти	
3.	Корекція			
	Проведення індивідуальних корекційних занять з метою сприяння розвитку дитини, створення умов для реалізації її внутрішнього потенціалу.	Протягом року	Діти	
	Участь у роботі команди психолого-педагогічного супроводу.	Протягом року	Учасники команди ППС	
4.	Консультування			
	Консультування педагогів щодо врахування індивідуальних особливостей дітей з ООП.	За запитом	Педагоги	
	Надання індивідуальних консультацій щодо створення сприятливих умов, необхідних для повноцінного життя та розвитку даної категорії дітей з урахуванням їх психічних і фізичних можливостей.	Протягом року	Батьки, педагоги	
5.	Просвіта			
	Засідання «Педагогічної майстерні»: 1. «Хто вони: діти з особливими освітніми потребами?» 2. «Непроста поведінка – як взаємодіяти з дітьми з особливими освітніми потребами» 3. «Діти дощу», або що ви знаєте про аутизм.	Вересень Жовтень	Педагоги	
ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД СІМЕЙ, ЯКІ ОПИНИЛИСЯ В СКЛАДНИХ ЖИТТЄВИХ ОБСТАВИНАХ				
1.	Діагностика			
	Провести вивчення актуальних потреб сімей які опинилися в складних життєвих обставинах, сімей із числа внутрішньо переміщених осіб та сімей, де батьки є учасниками АТО, з метою ефективного надання психологічної підтримки.	Вересень	батьки	

	Провести вивчення емоційної сфери дітей з метою надання рекомендацій батькам та педагогам щодо усунення відхилення у розвитку (за добіркою методик).	Протягом року	діти	
2.	Профілактика			
	Провести заняття за програмою «В надійних обіймах» В.О.Зеленської з метою підвищення стійкості до переживання наслідків стресу дітей дошкільного віку	Жовтень	діти	
	Включити дітей даної категорії в групові корекційно-розвивальні заняття з метою розвитку емоційної та пізнавальної сфери.	Відповідно психологічного супроводу групи, в якій перебуватиме дитина	Діти	
3.	Корекція			
	Провести індивідуальні корекційно-розвивальні заняття з метою корекції порушень в емоційній сфері.	Протягом року	Діти	
4.	Консультавання			
	Надавати індивідуальні консультації педагогам та батькам за виявленими проблемами з метою надання психологічної допомоги.	Протягом року	Батьки, педагоги	
5.	Просвіта			
	Виступ на тему «Складні життєві обставини: хто допоможе»	Жовтень	Педагоги	
інше (організаційно-методична функція, зв'язки з громадськістю)				
	Скласти план роботи на рік	Липень		
	Скласти звіт про виконану роботу за півріччя та рік	Грудень, травень		
	Робота в бібліотеці, з інтернет ресурсами при підготовці до виступів на педрадах, семінарах, батьківських зборах, консультаціях	Протягом року		
	Підготовка та оформлення матеріалів психолого-педагогічних консилиумів, семінарів, консультацій, виступів на батьківських зборах та педагогічних нарадах	Протягом року		
	Підготовка заходів та матеріалів до тематичних тижнів			
	Виготовлення стимульного матеріалу до корекційно-розвиваючих	Протягом року		

	програм			
	Оформлення індивідуальних карток на дітей, які потребують підвищеної психолого-педагогічної уваги	Протягом року		
	Підготовка діагностичних бланків, обробка та оформлення результатів психодіагностики	Протягом року		
	Оформлення інформаційних матеріалів у батьківські куточки	Щомісяця		
	Систематично брати участь у робочих нарадах, семінарах, методоб'єднаннях практичних психологів			
	Постійно вивчати відповідну періодичну літературу з дошкільної вікової психології	Протягом року		
	Відвідувати заходи що сприяють особистісному зростанню	Протягом року		